

Anleitung für den Einstieg in das LBV-Kundenportal mittels Registrierungslink und PIN (Stand 07/2025)

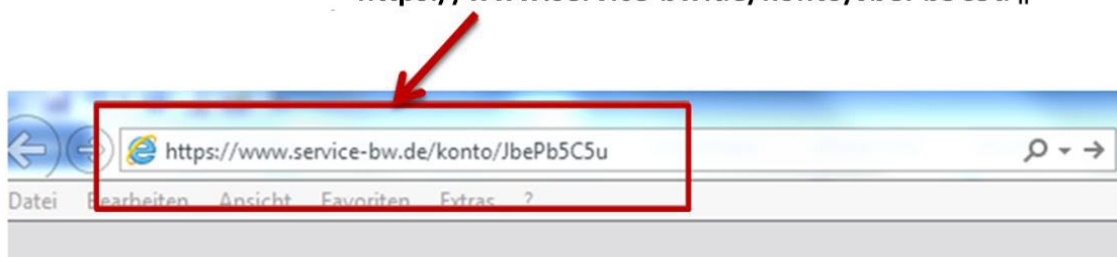
Für die erstmalige Registrierung im LBV Kundenportal benötigen Sie einen Link, sowie eine PIN. Diese werden Ihnen in zwei Schreiben per Post an Ihre Privatanschrift gesandt und so aufgegeben, dass sie erfahrungsgemäß an zwei aufeinander folgenden Tagen bei Ihnen eintreffen. **Sie benötigen beide Schreiben zwingend für die Registrierung.**

Sie erhalten die beiden Schreiben mit den Zugangsdaten automatisch von uns per Post zugesandt, wenn Sie erstmalig vom Landesamt Entgelt oder Bezüge erhalten, sowie bei einem Wechsel vom aktiven Dienst in den Ruhestand bzw. dem Wechsel vom Angestelltenverhältnis in ein Beamtenverhältnis. Möchten Sie sich als Bestandskunde neu in das Kundenportal anmelden, können Sie gerne die Zugangsdaten unter der E-Mail Adresse zugangsdaten@lbv.bwl.de oder postalisch anfordern (**bitte Personalnummer angeben**).

Und so geht's los:

Geben Sie den gesamten Link in die Adresszeile Ihres Browser-Fensters ein (Achtung: Direkt in die Adressleiste – in der Regel oben ganz links -, nicht in das Suchfeld z.B. von Google!). Der Link könnte wie folgt aussehen:

<https://www.service-bw.de/konto/JbePb5C5u>



Sie werden nach der Eingabe des Links auf die Seite von „service-bw“ weitergeleitet und müssen sich hier ein Servicekonto anlegen.

Serviceportal
Baden-Württemberg

Zugang aktivieren

Sie müssen mit einem persönlichen Servicekonto angemeldet sein, um Ihren Zugang zu aktivieren.

Anmelden

ODER

Neues Servicekonto registrieren

→ Abbrechen und zur Startseite

Bitte beachten Sie:

Anmelden =

Servicekonto ist bereits vorhanden

Neues Servicekonto registrieren =

Servicekonto ist noch nicht vorhanden

Das Servicekonto wird zwingend für die Registrierung ins Kundenportal benötigt.

Sie haben sich bereits ein Servicekonto bei service-bw angelegt?

Das ist zum Beispiel der Fall, wenn Sie vom aktiven Dienst in den Ruhestand versetzt werden, das Arbeitnehmer- ins Beamtenverhältnis umgewandelt wird oder Sie eine weitere Personalnummer erhalten **und** bereits das Kundenportal genutzt haben.

Sie können das bereits bestehende Servicekonto direkt mit dem LBV-Kundenportal verknüpfen, ohne ein weiteres Konto anzulegen. Für den Fall, dass Sie bereits ein Konto bei service-bw haben, nehmen Sie bitte die Anleitung „[Bestehendes Konto verknüpfen.pdf](#)“ zur Hand.

Haben Sie sich noch **kein Servicekonto** bei service-bw angelegt, klicken Sie auf „**Neues Servicekonto registrieren**“. Es erscheint folgende Registrierungsseite zu den persönlichen Angaben:

Registrierung mit E-Mail-Adresse und Passwort

Mit dem Servicekonto Baden-Württemberg können Sie sicher mit der Verwaltung kommunizieren, zum Beispiel mit Ihrem Bürgerbüro. Sie können Onlineanträge einreichen und Rückmeldungen sicher digital erhalten.

In Ihrem Servicekonto haben Sie außerdem die Möglichkeit, Organisationskonten einzurichten und zu verwalten.

Bitte beachten Sie auch die Hinweise zum [Datenschutz](#).

1 **Persönliche Angaben**

2 Servicekonto-Passwort

3 Wiederherstellungspasswort

4 Datenschutzerklärung und Nutzungsbedingungen

Bitte beachten Sie, die mit * markierten Eingabefelder sind Pflichtfelder.

Persönliche Angaben

Vorname*

Familienname*

Die E-Mail-Adresse wird als Benutzername für Ihr Servicekonto hinterlegt.

E-Mail-Adresse* ⓘ

Alternative E-Mail-Adresse* ⓘ

Abbrechen

Weiter

Neben der Empfehlung von service-bw eine dienstliche E-Mail-Adresse für ein Servicekonto zu verwenden, ist es auch möglich, eine private E-Mail-Adresse einzugeben. Besonders im Hinblick auf einen möglichen Wechsel der dienstlichen E-Mail-Adresse oder einem bevorstehenden Ruhestand empfehlen wir Ihnen eine **private E-Mail-Adresse** zu verwenden. Bei Alternative E-Mail-Adresse können Sie die gleiche E-Mail-Adresse auch nochmals eingeben.

Bitte beachten Sie, dass die unter „E-Mail-Adresse“ eingegebene E-Mail-Adresse Ihr **Benutzername** bei der weiteren Anmeldung ist.

Klicken Sie auf „**Weiter**“. Es erscheint folgende Registrierungsseite zum Passwort:

Registrierung mit E-Mail-Adresse und Passwort

Mit dem Servicekonto Baden-Württemberg können Sie sicher mit der Verwaltung kommunizieren, zum Beispiel mit Ihrem Bürgerbüro. Sie können Onlineanträge einreichen und Rückmeldungen sicher digital erhalten.

In Ihrem Servicekonto haben Sie außerdem die Möglichkeit, Organisationskonten einzurichten und zu verwalten.

Bitte beachten Sie auch die Hinweise zum [Datenschutz](#).

1 Persönliche Angaben

2 Servicekonto-Passwort

3 Wiederherstellungspasswort

4 Datenschutzerklärung und Nutzungsbedingungen

Bitte beachten Sie, die mit * markierten Eingabefelder sind Pflichtfelder.

Servicekonto-Passwort

Passwort*

Passwort wiederholen*

Passwortanforderung

- ⊗ Muss min. 8 Zeichen enthalten
- ⊗ Muss ein Sonderzeichen enthalten
- ⊗ Muss eine Zahl enthalten
- ⊗ Muss einen Großbuchstaben enthalten
- ⊗ Muss einen Kleinbuchstaben enthalten

Abbrechen

Weiter

Füllen Sie hier die mit einem * markierten Felder aus. Bitte vergeben Sie sich ein eigenes **Passwort**.

Klicken Sie auf „**Weiter**“. Es erscheint folgende Registrierungsseite zum Wiederherstellungspasswort:

Registrierung mit E-Mail-Adresse und Passwort

Mit dem Servicekonto Baden-Württemberg können Sie sicher mit der Verwaltung kommunizieren, zum Beispiel mit Ihrem Bürgerbüro. Sie können Onlineanträge einreichen und Rückmeldungen sicher digital erhalten.

In Ihrem Servicekonto haben Sie außerdem die Möglichkeit, Organisationskonten einzurichten und zu verwalten.

Bitte beachten Sie auch die Hinweise zum [Datenschutz](#).

1 Persönliche Angaben

2 Servicekonto-Passwort

3 Wiederherstellungspasswort

4 Datenschutzerklärung und Nutzungsbedingungen

Bitte beachten Sie, die mit * markierten Eingabefelder sind Pflichtfelder.

Wiederherstellungspasswort

Nutzen Sie das Wiederherstellungspasswort, um bei Verlust Ihres Passworts den Zugang zu Ihrem Servicekonto wieder herzustellen. Dazu müssen Sie das Wiederherstellungspasswort an einem sicheren Ort verwahren. Sollten Sie Ihr Passwort und das Wiederherstellungspasswort verlieren, ist kein Zugriff auf Ihre Daten mehr möglich.

Ihr Wiederherstellungspasswort lautet:

dc [maskiert] LpÖDW

→ Wiederherstellungspasswort in die Zwischenablage kopieren

→ Wiederherstellungspasswort als Text-Datei herunterladen ↕

☒ Ich bewahre das Wiederherstellungspasswort sicher auf. Mir ist bewusst, dass bei Verlust von Servicekonto-Passwort und Wiederherstellungspasswort kein Zugriff auf meine Daten mehr möglich ist.*

Abbrechen

Weiter

Das Wiederherstellungspasswort wird bei Verlust/Vergessen Ihres Passworts benötigt, um den Zugang zu Ihrem Servicekonto wieder herzustellen. Dazu müssen Sie das Wiederherstellungspasswort an einem sicheren Ort verwahren. Sollten Sie Ihr Passwort und das Wiederherstellungspasswort verlieren, ist kein Zugriff auf Ihre Daten (**Servicekonto**) mehr möglich.

Nach Bestätigung, dass Sie das Wiederherstellungspasswort sicher aufbewahren, klicken Sie bitte auf „**Weiter**“.

Es erscheint folgende Registrierungsseite zum Datenschutz und zu den Nutzungsbedingungen:

Startseite → Registrierung mit E-Mail-Adresse und Passwort

Bitte beachten Sie, die mit * markierten Eingabefelder sind Pflichtfelder.

Registrierung mit E-Mail-Adresse und Passwort

Mit dem Servicekonto Baden-Württemberg können Sie sicher mit der Verwaltung kommunizieren, zum Beispiel mit Ihrem Bürgerbüro. Sie können Onlineanträge einreichen und Rückmeldungen sicher digital erhalten.

In Ihrem Servicekonto haben Sie außerdem die Möglichkeit, Organisationskonten einzurichten und zu verwalten.

Bitte beachten Sie auch die Hinweise zum [Datenschutz](#).

Datenschutzerklärung und Nutzungsbedingungen

Die Einrichtung eines Servicekontos kann nur nach Ihrer Zustimmung zu den Nutzungsbedingungen erfolgen.

Um Ihre Daten zu schützen, streben wir höchstmögliche Datensparsamkeit und Transparenz bei der Verarbeitung personenbezogener Daten an. Durch die Implementierung technischer und organisatorischer Maßnahmen ist sichergestellt, dass Ihre Daten zu jedem Zeitpunkt unter Berücksichtigung der geltenden Vorschriften geschützt sind.

Bestimmte Änderungen können unter Umständen Anpassungen an den Nutzungsbedingungen erfordern. Tritt dieser Fall ein, erhalten Sie nach der erfolgreichen Anmeldung einen Hinweis zu den aktualisierten Versionen dieser Dokumente.

☒ Ich habe die Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen.*
→ [Zur Datenschutzerklärung](#)

☒ Ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen.*
→ [Zu den Nutzungsbedingungen](#)

[Abbrechen](#) [Registrieren](#)

Bitte bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen und die Nutzungsbedingungen akzeptiert haben. Klicken Sie auf „**Registrieren**“.

Es erscheint folgende Nachricht von service-bw:

Bitte aktivieren Sie Ihren Account

Vielen Dank, dass Sie sich beim Servicekonto Baden-Württemberg registriert haben. Zum Abschluss Ihrer Registrierung haben wir Ihnen eine Bestätigungsmail an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse gesendet. Bitte klicken Sie auf den in dieser E-Mail enthaltenen Aktivierungslink, um die Registrierung abzuschließen.

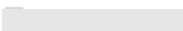
Hinweis:

Erhalten Sie die Fehlermeldung „Die Registrierung konnte nicht abgeschlossen werden. Bitte prüfen Sie Ihre Eingaben.“ besteht bereits ein Servicekonto. Bitte verwenden Sie dann die Anleitung „[Bestehendes Konto verknüpfen.pdf](#)“.

Sie erhalten zur Bestätigung eine E-Mail an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse:

□ Serviceportal Baden-Württemberg <noreply@service-bw.bwl.de>

Registrierung des Servicekontos bestätigen

An 

Guten Tag,

bitte bestätigen Sie Ihre Registrierung.

[Zum Bestätigen der Registrierung hier klicken](#)

Der Link ist 24 Stunden gültig.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Serviceportal Baden-Württemberg
www.service-bw.de

Haben Sie Anregungen oder Fragen? Unser Support hilft Ihnen gerne weiter: <https://support.service-bw.de/>

Im nächsten Schritt klicken Sie den Aktivierungslink in der E-Mail an, um die Registrierung des Servicekontos abzuschließen. Folgende Meldung erscheint:

Vielen Dank

Sie haben Ihr Servicekonto erfolgreich aktiviert und können es ab sofort nutzen.

→ **Zur Servicekonto Anmeldung**

→ **Zur Startseite**

Klicken Sie nun „**Zur Servicekonto Anmeldung**“:

Suche

Infos, Behörden und mehr finden

Ort

Ort angeben (optional)



Ihre persönlichen Nachrichten finden Sie im jeweiligen Nutzerkonto

Serviceportal
Baden-Württemberg

Servicekonto

Nachrichten an das Postfach Ihres Servicekontos von Service-BW finden Sie hier. Sie werden auf unsere Anmeldeseite weitergeleitet.

bund ID

BundID

Nachrichten in Ihrem BundID-Konto finden Sie hier. Sie werden zur BundID-Startseite weitergeleitet.

MEIN UNTERNEHMENS-KONTO

Mein Unternehmenskonto

Nachrichten in Ihrem bundesweiten Unternehmenskonto finden Sie hier. Sie werden zur Anmeldeseite von "Mein Unternehmenskonto" weitergeleitet.

Bitte klicken Sie nun unten links auf „Serviceportal Baden-Württemberg Servicekonto“. Es öffnet sich die Anmeldemaske zum Servicekonto.

Serviceportal
Baden-Württemberg

Anmeldung mit dem Servicekonto

E-Mail-Adresse / Benutzername ⓘ

Passwort

ODER

→ [Passwort vergessen?](#)

→ [Kostenlos registrieren](#)

Melden Sie sich mit der **E-Mail-Adresse** und dem **Passwort**, die bzw. das Sie bei der Registrierung verwendet bzw. vergeben haben, an.

Nach der erfolgreichen Anmeldung öffnet sich nun Ihr Servicekonto, das wie folgt aussieht:

The screenshot shows the 'Serviceportal Baden-Württemberg' interface. At the top, there is a yellow header bar with the logo on the left and navigation links like 'Meine Onlineanträge' and 'Meine Kundenkartei' in the center. On the right of the header, there is a clock showing '58:07' and several icons. A dropdown menu is open under 'Meine Kundenkartei', showing 'LBV Kundenportal' as an option. Below the header, there is a search bar with the placeholder 'Infos, Behörden und mehr finden' and a location input field with the placeholder 'Ort angeben (optional)'. The main content area is titled 'Posteingang' (Inbox). On the left, there is a sidebar with a 'Posteingang' tab and a 'Gesendet' section containing a 'Nachricht schreiben' button. The main area of the 'Posteingang' section shows a message status: 'Ihr Posteingang wurde zuletzt am 24.07.2025 um 10:10 Uhr aktualisiert.' and a storage indicator: '0 B (0%) von 100 MB sind belegt.' To the right, there is a 'Filtern nach' dropdown menu, a 'Suchen' input field, and a 'Nachricht suchen' button. Below these, there is a table header with columns: 'Absender', 'Betreff', 'Datum', and 'Aktionen'.

Klicken Sie in der oberen gelben Leiste Ihres Servicekontos auf den kleinen Pfeil. Es öffnet sich die Auswahl „**LBV Kundenportal**“. Bitte klicken Sie das „**LBV Kundenportal**“ an.

In dem sodann erscheinenden Fenster melden Sie sich bitte mit Ihrem **Benutzernamen (= E-Mail-Adresse)** und Ihrem **Passwort nochmals an**.

The screenshot shows a login page titled 'Anmeldung mit dem Servicekonto'. At the top, there is the 'Serviceportal Baden-Württemberg' logo. The main heading is 'Anmeldung mit dem Servicekonto'. Below this, there is a form with two input fields: 'E-Mail-Adresse / Benutzername' and 'Passwort'. The 'E-Mail-Adresse / Benutzername' field is highlighted with a red border. Below the password field, there is an 'Anmelden' button. Below the button, there is a section titled 'ODER' with a button labeled 'Anmelden mit dem Online-Ausweis'. At the bottom, there are two links: 'Passwort vergessen?' and 'Kostenlos registrieren'.

Ihnen wird nun eine Einladung zum LBV-Kundenportal angezeigt. Willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zum Zwecke der Nutzung des Kundenportals ein und bestätigen Sie, dass Sie für die Personalnummer berechtigt sind. Tragen Sie dann die PIN aus dem zweiten Zugangsschreiben ein. Danach verifizieren Sie bitte die PIN.

Kundenportal-Registrierung

Step 1: Einladung

Sie wurden in das Kundenportal des LBV eingeladen. Damit Sie die fachlichen Funktionen freischalten können, benötigen Sie zur Überprüfung Ihrer Identität die zugesandte PIN.

Wichtige Information

Mit dem **Ablehnen** der Einladung werden die Ihnen zugesandten Schreiben ungültig. Sie benötigen dann neue Zugangsschreiben von uns.

Diese Einladung ist gültig für folgende Personalnummern:

- [REDACTED]

☐ Ich willige in die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten zum Zwecke der Nutzung des Kundenportals ein. Ich weiß, dass ich nicht verpflichtet bin, diese Einwilligung zu erteilen, jedoch ist ohne diese eine Nutzung nicht möglich. Über die Einzelheiten der Datenverarbeitung bin ich durch die [Datenschutzerklärung](#) informiert

☐ Ich bestätige, dass ich für den Zugriff der oben genannten Personalnummer berechtigt bin.

PIN

Bitte geben Sie die zugesandte PIN aus dem Schreiben ein.

PIN verifizieren

[Einladung ablehnen](#)

Im nächsten Schritt geben Sie uns bitte an, ob Sie auf Papierpost verzichten bzw. nicht auf Papierpost verzichten. Bitte bestätigen Sie Ihre Angabe durch Anklicken des Buttons „**Postzustellung auswählen**“.

Kundenportal-Registrierung

Step 2: Postzustellung

Sie wurden in das Kundenportal des LBV eingeladen.

Bitte wählen Sie eine der beiden Postversandarten aus.

☐ Ich verzichte auf Papierpost und erkläre mich damit einverstanden, künftig Übermittlungen nur noch in elektronischer Form zu erhalten. Den **rechtlichen Hinweis** habe ich gelesen.

☐ Nein, ich möchte nicht auf Papierpost verzichten.

Postzustellung auswählen

[Einladung ablehnen](#)

Variante 1: Sie verzichten auf die Zusendung von Papierpost:

Wir benötigen **zwingend** Ihre gültige E-Mail-Adresse, damit wir Sie über den Eingang neuer Dokumente in Ihrem Kundenportal benachrichtigen können. Bitte geben Sie daher Ihre E-Mail-Adresse ein und speichern diese.

Kundenportal-Registrierung

Step 3: E-Mailbenachrichtigung

Sie wurden in das Kundenportal des LBV eingeladen.

Wählen Sie bitte eine E-Mail-Adresse, mittels deren wir Sie jederzeit und ortsunabhängig über neue Dokumente/Post in Ihrem Kundenportal informieren können.

E-Mail

E-Mail eingeben

Bitte geben Sie eine gültige E-Mail-Adresse ein.

E-Mail-Adresse speichern

Möchten Sie die Postzustellung nochmals ändern?

[Postzustellung ändern](#)

[Einladung ablehnen](#)

Der Papierpostverzicht kann jederzeit rückgängig gemacht werden.

Variante 2: Sie verzichten nicht auf die Zusendung von Papierpost:

Hier können Sie uns **freiwillig** Ihre gültige E-Mail-Adresse angeben. Sie werden dann ebenfalls – zusätzlich zur Versendung von Papierpost – über den Eingang neuer Dokumente in Ihrem Kundenportal informiert.

Sofern Sie keine Benachrichtigung per E-Mail wünschen, klicken Sie bitte den Button „**Weiter ohne E-Mail-Adresse**“ an.

Bitte beachten Sie, dass für die Nutzung der Beihilfe-App zwingend eine E-Mail-Adresse hinterlegt werden muss.

Kundenportal-Registrierung

Step 3: E-Mailbenachrichtigung

Sie wurden in das Kundenportal des LBV eingeladen.

Wählen Sie bitte eine E-Mail-Adresse, mittels deren wir Sie jederzeit und ortsunabhängig über neue Dokumente/Post in Ihrem Kundenportal informieren können.

E-Mail

E-Mail eingeben

Bitte geben Sie eine gültige E-Mail-Adresse ein.

E-Mail-Adresse speichern

Weiter ohne E-Mail-Adresse

Möchten Sie die Postzustellung nochmals ändern?

[Postzustellung ändern](#)

[Einladung ablehnen](#)

Haben Sie uns Ihre gültige E-Mail-Adresse angegeben, erhalten Sie von Kundenservice@lbv.bwl.de an diese E-Mail-Adresse einen 6-stelligen Bestätigungscode, der zehn Minuten lang gültig ist. **Die Zustellung der E-Mail kann einige Minuten dauern.**

☐ Kundenservice@lbv.bwl.de

Ihre Registrierung im Kundenportal (APWX)

An (Kundenservice@lbv.bwl.de)

Wenn Probleme mit der Darstellungsweise dieser Nachricht bestehen, klicken Sie hier, um sie im Webbrowser anzuzeigen.

Landesamt für Besoldung und Versorgung Baden-Württemberg

Guten Tag,

vielen Dank für Ihr Interesse an unserem Kundenportal.

Bitte geben Sie bei der Registrierung in der entsprechenden Maske folgende Zahlen ein: 631240.

Bitte beachten Sie, dass Sie insgesamt nur 10 Minuten Zeit haben, das Formular zu bearbeiten.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr

Landesamt für Besoldung und Versorgung Baden-Württemberg

aus dem Internet: <https://lbv.landbw.de>
aus dem Intranet: <https://intranet.lbv.bwl.de>

Diese E-Mail wurde am 13.03.2023 um 09:58:51 Uhr erstellt.

Sollten Sie die E-Mail versehentlich erhalten haben, bitten wir Sie diese zu löschen.
Haben Sie Fragen, Anregungen oder Kritik? Schreiben Sie uns an: internet-poststelle@lbv.bwl.de.

Den 6-stelligen Bestätigungscode geben Sie bitte zur E-Mailaktivierung in das folgende Fenster ein und verifizieren Ihre Angaben. **Bitte beachten Sie:** Der Buchstabencode im Betreff der E-Mail (Beispiel hier: APWX) und bei der E-Mailaktivierung müssen hierbei übereinstimmen („Bitte warten Sie auf eine E-Mail die im Betreff diesen 4-stelligen Buchstabencode enthält: APWX“).

Kundenportal-Registrierung

— — — — —

Step 4: E-Mailaktivierung

Bitte geben Sie den 6-stelligen Bestätigungscode ein, den wir an Ihre E-Mail-Adresse verschickt haben. Wir möchten sicherstellen, dass die eingegebene E-Mail-Adresse gültig ist. Bis die E-Mail Sie erreicht, können einige Minuten vergehen.

Bitte warten Sie auf eine E-Mail die im Betreff diesen 4-stelligen Buchstabencode enthält **APWX**

Nur der in dieser Mail enthaltene **6-stellige Zahlencode** ist gültig. Codes aus anderen E-Mails sind abgelaufen!

Verifizieren

Haben Sie den Bestätigungscode nicht erhalten? Sie können den Code noch 2 Mal anfordern.

[Bestätigungscode erneut senden](#)
[E-Mail-Adresse ändern](#)

Einladung ablehnen

Haben Sie den Bestätigungscode – auch nach einigen Minuten - nicht erhalten, können Sie in diesem Fenster maximal noch zweimal einen neuen Bestätigungscode anfordern („**Bestätigungscode erneut senden**“).

Haben Sie sich bei der Angabe der E-Mail-Adresse vertippt oder möchten eine andere E-Mail-Adresse hinterlegen, können Sie mit Anklicken der Auswahl „**E-Mail-Adresse ändern**“ zurück zu Step 3: E-Mail-Benachrichtigung.

Nachdem die Registrierung erfolgreich abgeschlossen wurde, klicken Sie bitte auf den Button „Kundenportal freischalten“.

Kundenportal-Registrierung

— — — — —

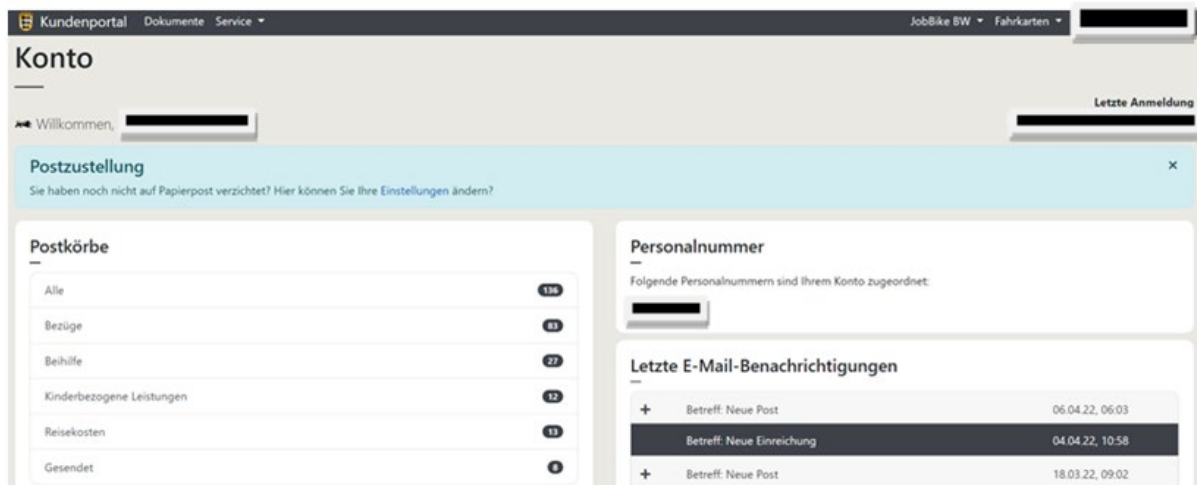
Step 5: Registrierung abgeschlossen

Sie haben erfolgreich die Registrierung abgeschlossen und können nun Ihr Kundenportal freischalten.

Kundenportal freischalten

Einladung ablehnen

Sie gelangen nun in das Kundenportal:



Für die künftigen Anmeldungen im LBV-Kundenportal gehen Sie auf die Internetseite des Landesamtes unter <https://lbv.landbw.de/startseite> und klicken den Button „Login Kundenportal“ oben rechts an. Geben Sie dann Ihren Benutzernamen = E-Mail-Adresse (sofern nicht selbst geändert) und Ihr Passwort ein.

Sofern aufgrund von Wartungsarbeiten oder technischen Störungen das Kundenportal zeitweise nicht verfügbar ist, informieren wir Sie auf unserer Internetseite.

Weitere Informationen zum Kundenportal finden Sie unter <https://lbv.landbw.de/kundenportal> .