

**Natalie H., Sachbearbeiterin in der Geschäftsstelle DIPSY in Abteilung 5
„Informations- und Kommunikationstechnik“**

Ich arbeite in der Geschäftsstelle DIPSY. DIPSY ist ein Personalverwaltungsprogramm, das speziell für die Verwaltung der Beschäftigten im öffentlichen Dienst programmiert und daran angepasst wurde. Die Geschäftsstelle ist sozusagen die Verbindung zwischen den Anwenderinnen und Anwendern, der Software und der Programmierung.

Täglich erreichen uns Anträge von Personalabteilungen, für die ich dann neue User mit bestimmten Rechten und Zugriffen einrichte. Zudem gehört es zu meinen Aufgaben, unsere DIPSY-Anwender bei fallbezogenen Fragen zu unterstützen, zum Beispiel, wie welche Eingaben bei einem Personalfall in der Software einzugeben sind. Dabei arbeite ich eng mit den Kolleginnen und Kollegen aus der Qualitätssicherung und der Programmierung zusammen. Nicht zuletzt geben wir mehrmals im Monat verschiedenste Schulungen, um unsere DIPSY-Anwender bestmöglich in unsere Software einzulernen.

Der Berufseinstieg nach dem Studium fiel mir im LBV leicht – nicht nur durch die verschiedenen Unterlagen und Einstiegshilfen, sondern vor allem auch durch den Austausch mit den vielen hilfsbereiten Kolleginnen und Kollegen. Daher komme ich seit meinem Einstieg jeden Tag gerne in die Geschäftsstelle DIPSY und bin überzeugt, hier für mich die richtige Berufswahl getroffen zu haben.