



# Baden-Württemberg

LANDESAMT FÜR BESOLDUNG UND VERSORGUNG

Wir sind eine innovative und moderne Dienstleistungsbehörde mit über 1.000 Beschäftigten in Fellbach. Die Zahlung von Besoldungs- und Versorgungsbezügen, Gehältern, Reisekosten, Zahlung von Kindergeld und von Zuschüssen zu Krankheitskosten (Beihilfe) an die Beschäftigten des Landes Baden-Württemberg sind unsere zentralen Aufgaben. Dabei werden wir durch moderne Informations- und Kommunikationstechnik unterstützt.

Sie sind Berufsanfänger oder haben bereits einige Jahre Erfahrung, z.B. im Rechtsanwaltsberuf, gesammelt und suchen eine neue Herausforderung, die zugleich die Vorteile des öffentlichen Dienstes mit sich bringt?

**Dann sind Sie bei uns genau richtig!**

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**Volljuristen (w/m/d)**

**als Referatsleitung mit Führungsverantwortung.**

Unseren Referatsleitungen obliegt die Führung eines Referats mit bis zu 40 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern des mittleren und gehobenen Dienstes, insbesondere in personeller, aber auch in fachlicher Hinsicht.

Als Führungskraft ist es erforderlich, Einfühlungsvermögen, Entscheidungsstärke und Organisationsgeschick zu beweisen. Zu den fachlichen Anforderungen in den vielfältigen Rechtsgebieten, die mit unserer Aufgabenstellung verbunden sind, gehört die Bearbeitung von komplexen Fragestellungen. Dies sind z.B. die verfahrensrechtliche und inhaltliche Prüfung der von den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern gefertigten Widerspruchsentscheidungen oder Entscheidungen zur Durchsetzung von Rückforderungsansprüchen. Unabdingbar ist ein guter Überblick über die jeweiligen Aufgabengebiete des Referats und die damit einhergehenden Rechtsgebiete.

**Ihr Profil:**

- Erstes und zweites juristisches Staatsexamen
- Hohe analytische Kompetenz
- Lösungsorientiertes und effizientes Handeln
- Bereitschaft, Führungsaufgaben zu übernehmen
- Bereitschaft, sich in neue Rechtsgebiete einzuarbeiten
- Entscheidungsfreude und Teamfähigkeit

## **Unser Angebot:**

- Verbeamtung in Besoldungsgruppe A 13 der Landesbesoldungsordnung oder Einstieg in Entgeltgruppe 13 TV-L, sofern eine Verbeamtung nicht möglich ist
- Ein spannendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Geregelt und flexible Arbeitszeiten
- Attraktive Sozialleistungen, wie z.B. betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Urlaubsanspruch in Höhe von 30 Tagen
- Planungssicherheit aufgrund unbefristetem Arbeitsverhältnis oder Beamtenverhältnis
- Vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten während der Arbeitszeit
- Interne Entwicklungsmöglichkeiten
- Sportkurse im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Verpflegungsmöglichkeiten im Betriebsrestaurant
- Gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln; das Dienstgebäude befindet sich direkt gegenüber der S-Bahn-Haltestelle „Fellbach“
- Wir unterstützen Ihre Mobilität mit dem „JobTicket BW“

Es handelt sich um Vollzeitstellen, die grundsätzlich teilbar sind, vorausgesetzt, dass sie umschichtig besetzt werden können.

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

## **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann richten Sie bitte Ihre Bewerbung mit folgenden Unterlagen unter Angabe der **Kennziffer 111** vorzugsweise per Mail an [Bewerbung@lbv.bwl.de](mailto:Bewerbung@lbv.bwl.de) oder in Papierform an das **Landesamt für Besoldung und Versorgung Baden-Württemberg, Referat 11, Philipp-Reis-Str. 2, 70736 Fellbach:**

- Ausführlicher Lebenslauf
- Kopie des Abiturzeugnisses
- Kopien der ersten und zweiten juristischen Staatsprüfung (mit Punktzahl)
- Kopien der Stationszeugnisse und ggf. Kopien weitere Arbeitszeugnisse.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens aus datenschutzrechtlichen Gründen vernichtet und nicht zurückgesandt.

## **Hinweis zum Datenschutz:**

Zur Bearbeitung Ihrer Bewerbung werden Ihre personenbezogenen Daten entsprechend Art. 88 Datenschutz-Grundverordnung i.V.m. § 15 Landesdatenschutzgesetz und §§ 83 bis 88 Landesbeamtengesetz zu Zwecken der Personalplanung und des Personaleinsatzes verwendet.

## **Für Rückfragen stehen Ihnen zur Verfügung:**

Frau Schmidt-Liedl (Tel. 0711/3426-2011) und Herr Grimm (Tel. 0711/3426-2370).