



# Baden-Württemberg

LANDESAMT FÜR BESOLDUNG UND VERSORGUNG

Wir sind eine innovative und moderne Dienstleistungsbehörde mit Sitz in Fellbach. Die Zahlung von Besoldungs- und Versorgungsbezügen, Gehältern, Reisekosten, Zahlung von Kindergeld und von Zuschüssen zu Krankheitskosten (Beihilfe) an die Beschäftigten des Landes Baden-Württemberg sind unsere zentralen Aufgaben. Dabei werden wir durch moderne Informations- und Kommunikationstechnik unterstützt.

Wir suchen für unseren Entgeltbereich Unterstützung! In diesem Bereich arbeiten DIE Experten des Landes Baden-Württemberg für Gehaltszahlungen. Dabei spielt nicht nur das Tarifrecht eine Rolle; auch die Bereiche Steuer, Sozialversicherung und betriebliche Altersversorgung/Zusatz-versicherung gehören zu unseren Aufgabefeldern. Wir setzen in Zusammenarbeit mit den Personalstellen des Landes Gehälter fest, beurteilen die Sozialversicherungspflicht oder -freiheit der Arbeitsverhältnisse und regeln die Zusatzversicherung bei der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL).

Sie haben beispielsweise eine Ausbildung als

- Sozialversicherungsfachangestellter (w/m/d)
- Rentenversicherungsfachangestellter (w/m/d)
- Verwaltungsfachangestellter (w/m/d)
- Verwaltungsangestellter (w/m/d)
- Kaufmann für Bürokommunikation oder Industriekaufmann (w/m/d)
- Bankkaufmann (w/m/d)
- Beamter im mittleren Verwaltungsdienst (w/m/d)

erfolgreich absolviert und sind an einer Bürotätigkeit interessiert, die äußerst vielseitig, bunt, abwechslungsreich und spannend ist? Aufgeschlossener und freundlicher Umgang mit Kunden, ein kollegiales Miteinander im Team sowie selbstständiges Arbeiten sind Sie gewohnt? Dann sind Sie die richtige Person um als

## **Sachbearbeiter im Entgeltbereich (w/m/d)**

sofort oder später in einem Arbeitsverhältnis bei uns einzusteigen. Eine fundierte Einarbeitung durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen ist dabei selbstverständlich.

Wir bieten vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten während der Arbeitszeit, interne Entwicklungsmöglichkeiten, flexible Arbeitszeiten, Sportkurse im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements, Verpflegungsmöglichkeiten in der Betriebskantine, gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln; das Dienstgebäude befindet sich direkt gegenüber der S-Bahn-Haltestelle „Fellbach“. Wir unterstützen Ihre Mobilität mit dem „JobTicket BW“.

Die Besetzung der Stelle ist möglich im Arbeitnehmer- oder im Beamtenverhältnis, je nach Vorliegens der persönlichen und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen.

Im Beamtenverhältnis werden Sie entweder als Regierungssekretär (w/m/d) im Beamtenverhältnis auf Probe eingestellt oder als Regierungsobersekretär (w/m/d) oder Regierungshauptsekretär (w/m/d) im Wege der Versetzung übernommen. Die Dienstposten sind bis A9 LBesO A bewertet.

Im Arbeitnehmerverhältnis gilt eine entsprechende Bewertung nach der Entgeltordnung des TV-L (maximal E9).

Die gleitende Arbeitszeit ist eingeführt; sie beträgt 41 Stunden im Beamtenverhältnis bzw. 39,5 Stunden im Arbeitnehmerverhältnis.

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich teilbar ist, vorausgesetzt, dass sie umschichtig besetzt werden kann.

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann richten Sie bitte Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, etc.) unter Angabe der Kennziffer **11112** an:

[Bewerbung@lbv.bwl.de](mailto:Bewerbung@lbv.bwl.de) oder an das **Landesamt für Besoldung und Versorgung Baden-Württemberg, Referat 11, Philipp-Reis-Str. 2, 70736 Fellbach.**

### **Hinweis zum Datenschutz:**

Zur Bearbeitung Ihrer Bewerbung werden Ihre personenbezogenen Daten entsprechend Art. 88 Datenschutz-Grundverordnung i.V.m. § 15 Landesdatenschutzgesetz und §§ 83 bis 88 Landesbeamtengesetz zu Zwecken der Personalplanung und des Personaleinsatzes verwendet.

### **Für Rückfragen stehen Ihnen zur Verfügung:**

Frau Verleysdonk (Tel. 0711-3426-2370) oder Frau Heiter (Tel. 0711-3426-2380).