

Bestehendes Konto verknüpfen

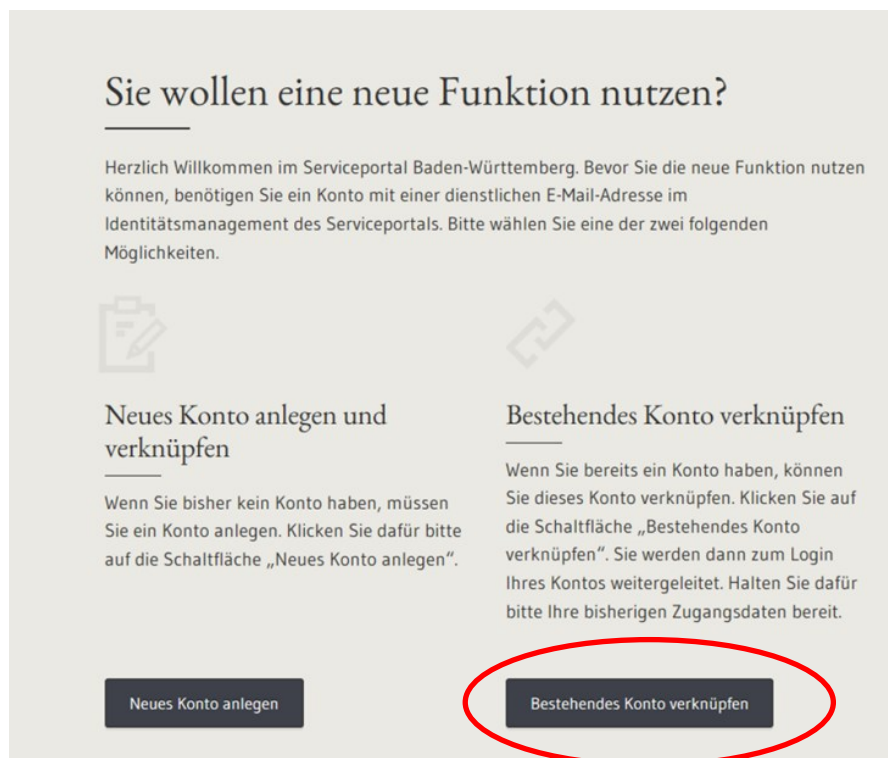
Diese Anleitung ist nur für Personen, die sich bereits erfolgreich im LBV-Kundenportal angemeldet haben und jetzt Ihre zweite oder eine „alte“ Personalnummer mit dem bestehenden LBV-Kundenportal Ihrer ersten Personalnummer verknüpfen wollen oder bereits bei service-bw ein Konto angelegt haben.

Sie haben für Ihre zweite bzw. „alte“ Personalnummer Zugangsdaten angefordert und haben bereits beide Schreiben erhalten. Diese gehen an Ihre Privatanschrift und werden so aufgegeben, dass sie erfahrungsgemäß an zwei aufeinander folgenden Tagen bei Ihnen eintreffen. Mit dem ersten Schreiben wird Ihnen ein Link zugesandt, mit dem zweiten eine PIN. **Sie benötigen beide Schreiben zwingend für die Anmeldung.**

Geben Sie den Link in die Adresszeile Ihres Browser-Fensters ein. Der Link könnte wie folgt aussehen:

<https://service-bw.de/konto/JbePb5C5u>

Sie werden nach der Eingabe auf die Seite von service-bw weitergeleitet. Klicken Sie als nächstes auf „Bestehendes Konto verknüpfen“.



Sie wollen eine neue Funktion nutzen?

Herzlich Willkommen im Serviceportal Baden-Württemberg. Bevor Sie die neue Funktion nutzen können, benötigen Sie ein Konto mit einer dienstlichen E-Mail-Adresse im Identitätsmanagement des Serviceportals. Bitte wählen Sie eine der zwei folgenden Möglichkeiten.

Neues Konto anlegen und verknüpfen

Wenn Sie bisher kein Konto haben, müssen Sie ein Konto anlegen. Klicken Sie dafür bitte auf die Schaltfläche „Neues Konto anlegen“.

Bestehendes Konto verknüpfen

Wenn Sie bereits ein Konto haben, können Sie dieses Konto verknüpfen. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Bestehendes Konto verknüpfen“. Sie werden dann zum Login Ihres Kontos weitergeleitet. Halten Sie dafür bitte Ihre bisherigen Zugangsdaten bereit.

Neues Konto anlegen

Bestehendes Konto verknüpfen

Melden Sie sich mit Ihren bereits vorhandenen Daten für service-bw (Servicekonto Baden-Württemberg) an.

Mein Servicekonto

Mit dem Servicekonto Baden-Württemberg können Sie sicher mit der Verwaltung kommunizieren, zum Beispiel mit Ihrem Bürgerbüro. Sie können Online-Anträge einreichen und Rückmeldungen sicher digital erhalten. Häufig genutzte Dokumente können Sie in Ihrem Dokumentensafe hinterlegen und sicher von überall abrufen.

[Jetzt ein Servicekonto anlegen.](#)

Alle Informationen dazu, wie wir Ihre Daten schützen, finden Sie in unserer [Datenschutzerklärung](#).

Funktioniert das Servicekonto außerhalb von Baden-Württemberg?

Anmelden

Nutzername

Passwort [Passwort vergessen?](#)

Anmelden

Anmeldung mit neuem Personalausweis

[Probleme bei der Anmeldung mit dem Personalausweis](#)

[Kostenlos registrieren](#)

Lesen und stimmen Sie den Datenschutzbestimmungen zu und klicken Sie auf „Einladung annehmen“.

Konto

Willkommen, [Name]

Einladung

Sie wurden über das Serviceportal in das Kundenportal des LBV eingeladen!

Diese Einladung gilt für die Personalnummer: [ID]

Mit dem Annehmen der Einladung schalten Sie die fachlichen Funktionen des Kundenportals frei und bestätigen, dass Sie für den Zugriff berechtigt sind!

Ich stimme den [Datenschutzbedingungen](#) zu.

Einladung annehmen

Geben Sie hier die PIN aus dem zweiten Schreiben ein und klicken Sie auf „Einladung annehmen“.

Kundenportal [Name]

Konto

Willkommen, [Name]

Einladung

Damit Ihnen die fachlichen Funktionen des Kundenportals freigeschaltet werden, bestätigen Sie bitte Ihre Identität mit der zugesandten PIN.

Bitte geben Sie Ihre PIN ein... **Einladung annehmen**

PIN anzeigen

Sie sehen jetzt Ihre beiden Personalnummern.

The screenshot shows the 'Kundenportal' (Customer Portal) interface. At the top, there is a navigation bar with 'Kundenportal', 'Dokumente', and 'Fahrkarten'. The main heading is 'Konto' (Account). Below it, there is a welcome message and the last login time, both redacted with black boxes. A green notification bar states: 'Sie wurden erfolgreich zum Kundenportal angemeldet, die Fachfunktionen wurden aktiviert!' (You were successfully logged into the customer portal, the specialist functions were activated!).

Below the notification, there are two main sections:

- Personalnummer(n)**: A box containing a redacted personal number.
- Postkörbe**: A list of mailboxes with their respective counts:

Alle	94
Ungelesen	94
Bezüge	41
Beihilfe	5
Reisekosten	28

On the right side, there is a section titled 'Letzte 5 E-Mails' (Last 5 E-mails) with a blue message: 'Sie haben noch keine E-Mail von uns erhalten. Bitte fügen Sie Ihre E-Mail-Adresse hier hinzu.' (You have not yet received an email from us. Please add your email address here.)

Für die nächste Anmeldung im LBV-Kundenportal wählen Sie auf unserer Internetseite den Button „Start neues Kundenportal“.