



Baden-Württemberg

LANDESAMT FÜR BESOLDUNG UND VERSORGUNG

Antrag auf Auslandsumzugskosten mit uneingeschränkter Umzugskostenzusage

Hinweis:

Die folgenden Daten werden aufgrund der Auslandsumzugskostenverordnung (AUV) zur Abrechnung Ihrer Auslandsumzugskosten benötigt. Sofern die Angaben freiwillig sind, ist dies im Vordruck vermerkt.

1. Persönliche Angaben/Antragsteller/in

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen

Name		Vorname		Personalnummer/Arbeitsgebiet /DRM	
<input type="checkbox"/> in Ausbildung		<input type="checkbox"/> schwerbehindert/gleichgestellt i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX			
Stammdienststelle		bei Abordnung/Versetzung: Dienststelle		neuer Dienort	
Privatanschrift (Straße, Postleitzahl, Wohnort)				Telefon (dienstlich)	
				Telefon (privat) (Angabe freiwillig)	
Familienstand <input type="checkbox"/> nicht verheiratet <input type="checkbox"/> verheiratet/eingetragene Lebenspartnerschaft <input type="checkbox"/> gleichgestellt ¹⁾ ¹⁾ Verheirateten stehen gleich - Verwitwete - Geschiedene und Personen, deren Ehe aufgehoben oder für nichtig erklärt wurde, sofern sie der früheren Ehegattin/dem früheren Ehegatten aus der letzten Ehe zum Unterhalt verpflichtet sind - Personen, die ein Kind nicht nur vorübergehend in ihre Wohnung aufnehmen, für das ihnen Kindergeld zusteht (dies gilt auch dann, wenn das Kind auf Kosten der Person anderweitig untergebracht ist und dadurch keine direkte häusliche Verbindung besteht) - Personen, die die Kinder ihres Lebenspartners oder früheren Lebenspartners (bei aufgehobener Lebenspartnerschaft) in ihren Haushalt aufgenommen haben - Personen, die eine andere Person nicht nur vorübergehend in ihre Wohnung aufgenommen haben, weil sie aus beruflichen oder gesundheitlichen Gründen ihrer Hilfe bedürfen (vgl. § 40 Bundesbesoldungsgesetz) Bitte Unterhaltspflicht und Verwandtschaftsverhältnis näher erläutern: <hr/> <hr/> <hr/>					

2. Kalendermonat

Kalendermonat	_____
von - bis	_____
Einsatzdienststelle (Amt, Ort)	_____
Land/Staat	_____

3. Allgemeine Angaben

Dienstliche Maßnahme (Bitte legen Sie die Verfügung oder Änderungsverfügung bei:)	
<input type="checkbox"/>	Versetzung aus dienstlichen Gründen
<input type="checkbox"/>	Abordnung
<input type="checkbox"/>	sonstiger Anlass _____
Datum, zu dem die dienstliche Maßnahme angeordnet ist _____	
Datum, zu dem die dienstliche Maßnahme endet _____	

LBV 1222u – 06/15

Gegenüber den für die Bewilligung des Auslandsumzugskosten maßgeblichen Verhältnissen sind Änderungen (z.B. Änderungen im Familienstand, Wohnung) eingetreten

nein

ja, wie folgt: _____

Haben Sie eine Wohnung am bisherigen Wohnort (Inland), beibehalten?

(Eine Wohnung ist eine abgeschlossene Einheit von Räumen, welche die Führung eines Haushalts ermöglicht, darunter stets ein Raum mit Küche oder Kochgelegenheit; außerdem gehören Wasserversorgung, -entsorgung und Toiletten dazu.)

nein

ja

Anschrift am neuen Dienstort (Ausland) oder in dessen Umgebung (Straße, PLZ, Ort)

Wurde eine für sie kostenlose Unterkunft und/oder Verpflegung am neuen Dienstort (Ausland) gewährt/bereit gestellt?

nein

ja

Bitte näher erläutern:

4. Umzugsreisen

Hinumzug:

Beginn (Datum, Uhrzeit) _____ Ende (Datum, Uhrzeit) _____

ab Wohnung Dienststelle andere Stelle _____

Rückumzug:

Beginn (Datum, Uhrzeit) _____ Ende (Datum, Uhrzeit) _____

an Wohnung Dienststelle andere Stelle _____

Beförderungsmittel

mit der **Bahn**

Ich besitze eine BahnCard 25 50 100 1. Klasse 2. Klasse

mit einem **Dienst-Kfz**

mit dem **privaten Kfz**

ohne triftigen Grund

mit anerkannter Zulassung zum Dienstreiseverkehr aus triftigem Grund

aus triftigem Grund

Begründung „triftiger Grund“: _____

Fahrkosten und Wegstrecken

Fahrkosten (Gesamt) _____ EUR

Angaben bei Benutzung eines privaten Kfz

Wegstrecke (Gesamt) _____ km

Sonstige Aufwendungen

5. Abschlag/Vorschuss

Ich habe einen Abschlag/Vorschuss in Höhe von _____ EUR erhalten.

6. Bemerkungen

Verpflichtungserklärung**Ich versichere, dass meine Angaben richtig und vollständig sind.****Für die geltend gemachten Aufwendungen wurden bisher keine Auslandsumzugskosten beantragt und/oder abgerechnet.**_____
Datum, Unterschrift Antragsteller/in

Über die Reisedstelle Ihrer Dienststelle

An das
Landesamt für Besoldung und
Versorgung Baden-Württemberg
70730 Fellbach

7. Angaben Kontierungsdaten für Abrechnungsstelle LBV

Die zu zahlenden **Auslandsumzugskosten** sollen unter den folgenden Kontierungsdaten gebucht werden:

Finanzstelle	_____
Finanzposition	_____
Kostenstelle	_____
Auftragsnummer	_____
Kontierung Projekt (PSP-Element)	_____
Sachkonto der Hauptbuchhaltung	_____
Buchungskreis	_____

Datum und Unterschrift der/des Verantwortlichen für
Trennungsgeld bei der Dienststelle