



Baden-Württemberg

LANDESAMT FÜR BESOLDUNG UND VERSORGUNG

Antrag auf Auslandstrennungsgeld für Maßnahmen, die ab 1.1.2019 begonnen haben

Hinweis:

Die folgenden Daten werden aufgrund der Auslandstrennungsgeldverordnung (ATGV) zur Abrechnung Ihres Auslandstrennungsgeldes benötigt. Sofern die Angaben freiwillig sind, ist dies im Vordruck vermerkt.

1. Persönliche Angaben/Antragsteller/in

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen

| | | |
|--|--|---|
| Name | Vorname | Personalnummer/Arbeitsgebiet /DRM |
| <input type="checkbox"/> in Ausbildung | <input type="checkbox"/> schwerbehindert/gleichgestellt i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX | |
| Stammdienststelle | neue Dienststelle | neuer Dienstort |
| Privatanschrift Inland (Straße, Postleitzahl, Wohnort) | | |
| Privatanschrift Ausland (Straße, Postleitzahl, Wohnort) | | Telefon (dienstlich) |
| | | Telefon (privat) (Angabe freiwillig) |
| Familienstand (<i>bitte entweder a, b oder c ausfüllen/ankreuzen</i>) | | |
| a) | | |
| <input type="checkbox"/> verheiratet / verpartnert nach dem Lebenspartnerschaft und häusliche Gemeinschaft liegt vor mit | | |
| <input type="checkbox"/> meinem Ehepartner/Lebenspartner | | |
| <input type="checkbox"/> meinem/n ledigen Kind/ern (Anzahl der Kinder) | | |
| <input type="checkbox"/> Verwandten bis zum 4. Grad, Verschwägerten bis zum zweiten Grad oder | | |
| <input type="checkbox"/> Pflegekind/ern | | |
| <input type="checkbox"/> Pflegeeltern, | | |
| Denen ich aus gesetzlicher oder sittlicher Verpflichtung nicht nur vorübergehend ganz oder überwiegend Unterkunft und Unterhalt gewähre. | | |
| <input type="checkbox"/> einer Person, deren Hilfe ich aus beruflichen Gründen oder nach amtsärztlichem Zeugnis aus gesundheitlichen Gründen benötige. | | |
| Die mit mir unter „Familienstand“ in häuslicher Gemeinschaft lebenden Personen verbleiben während meiner Auslandsverwendung in der gemeinsamen Wohnung im Inland | | |
| <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein | | |
| Ich habe eine Wohnung am bisherigen Wohn-, oder Dienstort beibehalten und führe sowohl am bisherigen als auch am neuen Dienstort einen Haushalt. | | |
| <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein | | |
| b) | | |
| <input type="checkbox"/> nicht verheiratet und keine berücksichtigungsfähigen Personen im Haushalt | | |
| Ich behalte eine Wohnung am bisherigen Dienst- oder Wohnort bei (§4 Abs. 2 ATGV). | | |
| <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein | | |

LBV 1234a – 10/19

c)

- nicht verheiratet/ledig
und
häusliche Gemeinschaft liegt vor mit
- meinem/n ledigen Kind/ern (Anzahl der Kinder _____)
 - Verwandten bis zum 4. Grad, Verschwägerten bis zum zweiten Grad oder
 - Pflegekind/ern
 - Pflegeeltern, denen ich aus gesetzlicher oder sittlicher Verpflichtung nicht nur vorübergehend ganz oder überwiegend Unterkunft und Unterhalt gewähre.
 - einer Person, deren Hilfe ich aus beruflichen Gründen oder nach amtsärztlichem Zeugnis aus gesundheitlichen Gründen benötige.

In meinem Haushalt leben noch _____ (Anzahl) der o.g. Personen.

Die mit mir unter „Familienstand“ in häuslicher Gemeinschaft lebenden Personen verbleiben während meiner Auslandsverwendung in der gemeinsamen Wohnung im Inland

Ja Nein

Ich habe eine Wohnung am bisherigen Wohn-, oder Dienstort beibehalten und führe sowohl am bisherigen als auch am neuen Dienstort einen Haushalt.

Ja Nein

2. Kalendermonat

Kalendermonat _____

von - bis _____

Einsatzdienststelle (Amt, Ort) _____

Land/Staat _____

3. Allgemeine Angaben

Dienstliche Maßnahme (Bitte legen Sie die Verfügung oder Änderungsverfügung bei:)

- Versetzung aus dienstlichen Gründen
- Abordnung
- sonstiger Anlass

Datum, zu dem die dienstliche Maßnahme angeordnet ist _____

Datum, zu dem die dienstliche Maßnahme endet _____

Die Wohnung am bisherigen Dienst- oder Wohnort wird vermietet.

ja nein

(Bitte nur ausfüllen, wenn „Ja“ angekreuzt wurde!)

Ich habe im Zeitraum von _____ bis _____ Einnahmen in Höhe _____ EUR erzielt. (Bitte Einkommensnachweis beifügen)

Die mit mir unter „Familienstand“ in häuslicher Gemeinschaft lebenden Personen verbleiben während meiner Auslandsverwendung in der gemeinsamen Wohnung im Inland

ja nein

Wurde unentgeltliche Unterkunft und/oder Verpflegung am neuen Dienstort (Ausland) gewährt/bereit gestellt?

- nein
- ja, folgende Verpflegung wurde unentgeltlich gewährt

Bitte näher erläutern:

5. Heimfahrten/Unterkunftskosten

Bitte geben Sie zur eventuellen Verrechnung nicht ausgeschöpfter Steuerfreibeträge alle Heimfahrten und Unterkunftskosten (mit Belegen z.B. Mietvertrag) an:

| Datum | von | nach | Beförderungsmittel | entstandene Fahrkosten lt. beigefügtem Beleg bzw. km-Angabe |
|-------|-----|------|--------------------|---|
| | | | | EUR/km |
| | | | | EUR/km |
| | | | | EUR/km |
| | | | | EUR/km |
| | | | | EUR/km |
| | | | | EUR/km |
| | | | | EUR/km |
| | | | | EUR/km |

6. Dienstantrittsreise/Dienstbeendigungsreise

6.1 Beginn der Dienstantrittsreise

Beginn _____ Ende _____

Datum _____ Uhrzeit _____

ab Wohnung Dienststelle andere Stelle _____

Beförderungsmittel

mit der **Bahn**
 Ich besitze eine BahnCard 25 50 100 1. Klasse 2. Klasse

mit einem **Dienst-Kfz**

mit dem **privaten Kfz**

- ohne triftigen Grund
 mit anerkannter Zulassung zum Dienstreiseverkehr aus triftigem Grund
 aus triftigem Grund

Begründung „triftiger Grund“: _____

Fahrkosten und Wegstrecken

Fahrkosten (Gesamt) _____ EUR

Angaben bei Benutzung eines privaten Kfz

Wegstrecke (Gesamt) _____ km

Sonstige Aufwendungen

6.2 Ende der Dienstbeendigungsreise

Beginn (Datum, Uhrzeit) _____ Ende (Datum, Uhrzeit) _____

an Wohnung Dienststelle andere Stelle _____

Beförderungsmittel

mit der **Bahn**
 Ich besitze eine BahnCard 25 50 100 1. Klasse 2. Klasse

- mit einem **Dienst-Kfz**
- mit dem **privaten Kfz**
 - ohne triftigen Grund
 - mit anerkannter Zulassung zum Dienstreiseverkehr aus triftigem Grund
 - aus triftigem Grund

Begründung „triftiger Grund“: _____

Fahrkosten und Wegstrecken

Fahrkosten (Gesamt) _____ EUR

Angaben bei Benutzung eines privaten Kfz

Wegstrecke (Gesamt) _____ km

Sonstige Aufwendungen

7. Abschlag/Vorschuss

Ich habe einen Abschlag/Vorschuss in Höhe von _____ EUR erhalten.

8. Bemerkungen

9. Umzugskosten

Eine Umzugskostenzusage (UKZ) ist mir

- nicht erteilt worden
- mit Erlass vom _____ erteilt worden und zwar
 - uneingeschränkt (§§ 3 oder 4 BUKG)
 - eingeschränkt auf folgende Personen
 - eingeschränkt nach § 26 AUV (bei Auslandsverwendungen bis zu 2 Jahren)
 - Eingeschränkt auf folgende Personen: _____

Nur bei uneingeschränkter UKZ auszufüllen:

Ledig und **keine** berücksichtigungsfähigen Personen im Haushalt:

- Ich bin uneingeschränkt umzugswillig.

Eine angemessene Wohnung

- Konnte ab _____ angemietet werden und wird/wurde nach Eintreffen des Umzugsgutes bezogen am _____
- Konnte ab _____ angemietet werden, muss noch renoviert werden und kann voraussichtlich erst ab _____ bezogen werden.
- Konnte noch nicht angemietet werden (**Wohnungsmangel**).

Berücksichtigungsfähige Personen im Haushalt:

- Ich und die mit mir lebenden berücksichtigungsfähigen Personen sind uneingeschränkt umzugswillig.

Der Umzug an den neuen Dienstort kann voraussichtlich erst zum _____ erfolgen, weil

- eine familiengerechte Wohnung noch nicht gemietet werden konnte (Wohnungsmangel)
- Umzugshinderungsgründe nach § 12 Abs. 3 BUKG vorliegen:

Mein/e Ehepartner/in Partner/Partnerin ist umzugswillig aber aufgrund eigener Berufstätigkeit im Inland vorübergehend am Umzug gehindert.

ja nein

Hinweis:

ATG wegen Berufstätigkeit des Ehegatten/Partners kann für max. 6 Monate gewährt werden.

Hinweise zum Datenschutz

Die erhobenen Daten werden für die Bearbeitung Ihrer Angelegenheiten benötigt. Die Rechtsgrundlagen, nach denen die Daten erhoben werden, entnehmen Sie bitte den Informationen zum Datenschutz unter <https://lbv.landbw.de/das-lbv/kontakt/datenschutz>.

Verpflichtungserklärung

Ich versichere, dass meine Angaben richtig und vollständig sind.

Für die geltend gemachten Aufwendungen wurde bisher kein Auslandstrennungsgeld beantragt und/oder abgerechnet.

Datum, Unterschrift Antragsteller/in

**Landesamt für Besoldung und
Versorgung Baden-Württemberg
70730 Fellbach**

10. Angaben Kontierungsdaten für Abrechnungsstelle LBV

a) Das zu zahlende **Auslandstrennungsgeld** soll unter den folgenden Kontierungsdaten gebucht werden:

| | |
|----------------------------------|-------|
| Finanzstelle | _____ |
| Finanzposition | _____ |
| Kostenstelle | _____ |
| Auftragsnummer | _____ |
| Kontierung Projekt (PSP-Element) | _____ |
| Sachkonto der Hauptbuchhaltung | _____ |
| Buchungskreis | _____ |

b) Die zu zahlenden **Reisekosten für die Dienstantritts- und/oder –beendigungsreise** soll unter den folgenden Kontierungsdaten gebucht werden

| | |
|----------------------------------|-------|
| Finanzstelle | _____ |
| Finanzposition | _____ |
| Kostenstelle | _____ |
| Auftragsnummer | _____ |
| Kontierung Projekt (PSP-Element) | _____ |
| Sachkonto der Hauptbuchhaltung | _____ |
| Buchungskreis | _____ |

Unterschrift der/des Verantwortlichen für Trennungsgeld bei der Dienststelle