



Änderung der Adresse

Hinweis:

Die folgenden Daten werden zur Auszahlung Ihrer Bezüge benötigt. Die Rechtsgrundlagen, nach denen die Daten erhoben werden, entnehmen Sie bitte den Informationen zum Datenschutz unter <https://lbv.landbw.de/das-lbv/kontakt/datenschutz>. Sofern die Angaben freiwillig sind, ist dies im Vordruck vermerkt.

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen

1 Persönliche Angaben

Name	Vorname	Geburtsname soweit abweichend	Personalnummer/Arbeitsgebiet
Beschäftigungsstelle	Geburtsdatum		Telefon (Angabe freiwillig)

2 Änderung Adresse

Die Adressänderung kann **nur bei Versorgungsempfängern und Beschäftigten der Universitäten und Hochschulen** (Ausnahme: Duale Hochschulen) von uns eingegeben werden.

Bei **allen anderen Beschäftigten** kann die Adressänderung **nur von Ihrer personalverwaltenden Dienststelle** eingegeben werden.

Bitte teilen Sie deshalb Ihre neue Adresse immer Ihrer personalverwaltenden Dienststelle mit. Bei Lehrerinnen/Lehrern ist die Adressänderung über den üblichen Dienstweg (ggf. über das Schulamt) an das für ihren Schulbezirk zuständige Regierungspräsidium weiterzugeben.

Neue Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Wohnort) ab _____	Neue Telefonnummer (Angabe freiwillig) _____
---	--

Datum, Unterschrift

Bitte die Adresse der personalverwaltenden Dienststelle eingeben
┌──┐

└──┘

Fertigung für die personalverwaltende Dienststelle



Änderung der Adresse

Hinweis:

Die folgenden Daten werden zur Auszahlung Ihrer Bezüge benötigt. Die Rechtsgrundlagen, nach denen die Daten erhoben werden, entnehmen Sie bitte den Informationen zum Datenschutz unter <https://lbv.landbw.de/das-lbv/kontakt/datenschutz>. Sofern die Angaben freiwillig sind, ist dies im Vordruck vermerkt.

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen

1 Persönliche Angaben

Name	Vorname	Geburtsname soweit abweichend	Personalnummer/Arbeitsgebiet
Beschäftigungsstelle		Geburtsdatum	Telefon (Angabe freiwillig)

2 Änderung Adresse

Die Adressänderung kann **nur bei Versorgungsempfängern und Beschäftigten der Universitäten und Hochschulen** (Ausnahme: Duale Hochschulen) von uns eingegeben werden.

Bei **allen anderen Beschäftigten** kann die Adressänderung **nur von Ihrer personalverwaltenden Dienststelle** eingegeben werden.

Bitte teilen Sie deshalb Ihre neue Adresse immer Ihrer personalverwaltenden Dienststelle mit. Bei Lehrerinnen/Lehrern ist die Adressänderung über den üblichen Dienstweg (ggf. über das Schulamt) an das für ihren Schulbezirk zuständige Regierungspräsidium weiterzugeben.

Neue Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Wohnort) ab _____	Neue Telefonnummer (Angabe freiwillig) _____
---	--

Datum, Unterschrift



Änderung der Adresse

Hinweis:

Die folgenden Daten werden zur Auszahlung Ihrer Bezüge benötigt. Die Rechtsgrundlagen, nach denen die Daten erhoben werden, entnehmen Sie bitte den Informationen zum Datenschutz unter <https://lbv.landbw.de/das-lbv/kontakt/datenschutz>. Sofern die Angaben freiwillig sind, ist dies im Vordruck vermerkt.

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen

1 Persönliche Angaben

Name	Vorname	Geburtsname soweit abweichend	Personalnummer/Arbeitsgebiet
Beschäftigungsstelle		Geburtsdatum	Telefon (Angabe freiwillig)

2 Änderung Adresse

Die Adressänderung kann **nur bei Versorgungsempfängern und Beschäftigten der Universitäten und Hochschulen** (Ausnahme: Duale Hochschulen) von uns eingegeben werden.

Bei **allen anderen Beschäftigten** kann die Adressänderung **nur von Ihrer personalverwaltenden Dienststelle** eingegeben werden.

Bitte teilen Sie deshalb Ihre neue Adresse immer Ihrer personalverwaltenden Dienststelle mit. Bei Lehrerinnen/Lehrern ist die Adressänderung über den üblichen Dienstweg (ggf. über das Schulamt) an das für ihren Schulbezirk zuständige Regierungspräsidium weiterzugeben.

Neue Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Wohnort) ab _____	Neue Telefonnummer (Angabe freiwillig) _____
---	--

LBV 527a – 07/24

Datum, Unterschrift

Entwurf (Fertigung für die beschäftigte Person)