



# Baden-Württemberg

LANDESAMT FÜR BESOLDUNG UND VERSORGUNG

## Änderung der Adresse

### Hinweis:

Die folgenden Daten werden zur Auszahlung Ihrer Bezüge benötigt. Die Rechtsgrundlagen, nach denen die Daten erhoben werden, entnehmen Sie bitte dem Ihnen zugesandten Merkblatt zum Datenschutz. Sofern die Angaben freiwillig sind, ist dies im Vordruck vermerkt.

### 1. Persönliche Angaben

Zutreffendes bitte ankreuzen  oder ausfüllen

Name	Vorname	Geburtsname soweit abweichend	Personalnummer/Arbeitsgebiet
Beschäftigungsstelle		Geburtsdatum	Telefon (Angabe freiwillig)

### 2. Änderung Adresse

Die Adressänderung kann **nur bei Versorgungsempfängern und Beschäftigten der Universitäten und Hochschulen** (Ausnahme: Duale Hochschulen) von uns eingegeben werden.

Bei allen anderen Beschäftigten kann die Adressänderung **nur von Ihrer personalverwaltenden Dienststelle** eingegeben werden.

Bitte teilen Sie deshalb Ihre neue Adresse immer auch Ihrer personalverwaltenden Dienststelle mit. Bei Lehrerinnen/Lehrern ist die Adressänderung über den üblichen Dienstweg (ggf. über das Schulamt) an das für ihren Schulbezirk zuständige Regierungspräsidium weiterzugeben. **In diesen Fällen wird der Vordruck dem Landesamt nur zur Kenntnis übersandt.**

Neue Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Wohnort) ab _____	Neue Telefonnummer (Angabe freiwillig) _____
---	--

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

Bitte die Adresse der personalverwaltende Dienststelle eingeben

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Fertigung für die personalverwaltende Dienststelle

LBV 527a – 02/17





# Baden-Württemberg

LANDESAMT FÜR BESOLDUNG UND VERSORGUNG

## Änderung der Adresse

**Hinweis:**

Die folgenden Daten werden zur Auszahlung Ihrer Bezüge benötigt. Die Rechtsgrundlagen, nach denen die Daten erhoben werden, entnehmen Sie bitte dem Ihnen zugesandten Merkblatt zum Datenschutz. Sofern die Angaben freiwillig sind, ist dies im Vordruck vermerkt.

### 1. Persönliche Angaben

Zutreffendes bitte ankreuzen  oder ausfüllen

Name	Vorname	Geburtsname soweit abweichend	Personalnummer/Arbeitsgebiet
Beschäftigungsstelle		Geburtsdatum	Telefon (Angabe freiwillig)

### 2. Änderung Adresse

Die Adressänderung kann **nur bei Versorgungsempfängern und Beschäftigten der Universitäten und Hochschulen** (Ausnahme: Duale Hochschulen) von uns eingegeben werden.

Bei allen anderen Beschäftigten kann die Adressänderung **nur von Ihrer personalverwaltenden Dienststelle** eingegeben werden.

Bitte teilen Sie deshalb Ihre neue Adresse immer auch Ihrer personalverwaltenden Dienststelle mit. Bei Lehrerinnen/Lehrern ist die Adressänderung über den üblichen Dienstweg (ggf. über das Schulamt) an das für ihren Schulbezirk zuständige Regierungspräsidium weiterzugeben. **In diesen Fällen wird der Vordruck dem Landesamt nur zur Kenntnis übersandt.**

Neue Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Wohnort) ab _____	Neue Telefonnummer (Angabe freiwillig) _____
---	--

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

LBV 527a – 02/17

Landesamt für Besoldung und  
Versorgung Baden-Württemberg  
70730 Fellbach





# Baden-Württemberg

LANDESAMT FÜR BESOLDUNG UND VERSORGUNG

## Änderung der Adresse

### Hinweis:

Die folgenden Daten werden zur Auszahlung Ihrer Bezüge benötigt. Die Rechtsgrundlagen, nach denen die Daten erhoben werden, entnehmen Sie bitte dem Ihnen zugesandten Merkblatt zum Datenschutz. Sofern die Angaben freiwillig sind, ist dies im Vordruck vermerkt.

### 1. Persönliche Angaben

Zutreffendes bitte ankreuzen  oder ausfüllen

Name	Vorname	Geburtsname soweit abweichend	Personalnummer/Arbeitsgebiet
Beschäftigungsstelle		Geburtsdatum	Telefon (Angabe freiwillig)

### 2. Änderung Adresse

Die Adressänderung kann **nur bei Versorgungsempfängern und Beschäftigten der Universitäten und Hochschulen** (Ausnahme: Duale Hochschulen) von uns eingegeben werden.

Bei allen anderen Beschäftigten kann die Adressänderung **nur von Ihrer personalverwaltenden Dienststelle** eingegeben werden.

Bitte teilen Sie deshalb Ihre neue Adresse immer auch Ihrer personalverwaltenden Dienststelle mit. Bei Lehrerinnen/Lehrern ist die Adressänderung über den üblichen Dienstweg (ggf. über das Schulamt) an das für ihren Schulbezirk zuständige Regierungspräsidium weiterzugeben. **In diesen Fällen wird der Vordruck dem Landesamt nur zur Kenntnis übersandt.**

Neue Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Wohnort) ab _____	Neue Telefonnummer (Angabe freiwillig) _____
---	--

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

LBV 527a – 02/17

Entwurf (Fertigung für die/den Bedienstete/n)