



# Baden-Württemberg

LANDESAMT FÜR BESOLDUNG UND VERSORGUNG  
FAMILIENKASSE

## Antrag auf Weiterzahlung/Festsetzung des Kindergeldes und/oder kinderbezogener Leistungen

### 1. Persönliche Angaben

Zutreffendes bitte ankreuzen  oder ausfüllen

Name Kindergeldberechtigte/r/Empfänger/in kinderbezogener Leistungen	Vorname	Personalnummer/Arbeitsgebiet
Anschrift	Telefon (Angabe freiwillig)	Geburtsdatum
Name, Vorname ggf. Geburtsname des Kindes für das Leistungen beansprucht wird		Geburtsdatum
Steuerliche Identifikationsnummer des Kindes (zwingend ausfüllen) 		
Familienstand/Familiensituation des Kindes <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet seit _____ <input type="checkbox"/> geschieden seit _____ <input type="checkbox"/> verwitwet seit _____ <input type="checkbox"/> eingetragene/r Lebenspartner/in seit _____ <input type="checkbox"/> betreut eigene Kinder seit _____ <input type="checkbox"/> wohnt <input type="checkbox"/> vorrangig in meinem Haushalt <input type="checkbox"/> nicht in meinem Haushalt sondern seit _____ unter folgender Anschrift _____		

### 2. Mein Kind

<input type="checkbox"/> befindet sich noch bis (voraussichtlich) _____ in Schulausbildung Eine Schulbescheinigung (Vordruck LBV KG5a) <input type="checkbox"/> liegt bei <input type="checkbox"/> wird nachgereicht
<input type="checkbox"/> hat seine Schulausbildung am _____ beendet und <input type="checkbox"/> befindet sich bis (voraussichtlich) _____ in Berufsausbildung Eine Ausbildungsbescheinigung (Vordruck LBV KG5d) <input type="checkbox"/> liegt bei <input type="checkbox"/> wird nachgereicht
<input type="checkbox"/> beabsichtigt seine Ausbildung fortzusetzen und hat <input type="checkbox"/> sich um folgenden Studienplatz/Ausbildungsplatz beworben  Kann eine Bewerbung derzeit nicht abgegeben werden, z.B. weil das Verfahren bei der Stiftung für Hochschulzulassung (SfH) noch nicht eröffnet ist, genügt <u>zunächst</u> eine schriftliche Erklärung des Kindes, sich so bald wie möglich bewerben zu wollen. <input type="checkbox"/> folgenden Studienplatz/Ausbildungsplatz erhalten
Eine Studienbescheinigung/Ausbildungsbescheinigung/ein Ausbildungsvertrag <input type="checkbox"/> liegt bei <input type="checkbox"/> wird nachgereicht Die Ausbildung endet voraussichtlich am _____ <input type="checkbox"/> Persönliche Erklärung des Kindes über dessen Berufsziel und weitere Ausbildungsabsichten liegt bei

LBV KG20 – 02/20

<input type="checkbox"/> wird vom _____ bis _____ ein Praktikum ableisten. Das Praktikum ist <input type="checkbox"/> zwingend vorgeschrieben <input type="checkbox"/> empfohlen/erwünscht für die angestrebte Berufs-/Hochschulausbildung zum/zur _____ Ein Nachweis <input type="checkbox"/> liegt bei <input type="checkbox"/> wird nachgereicht
<input type="checkbox"/> wird am _____ einen freiwilligen Wehrdienst antreten Ein Einberufungsbescheid <input type="checkbox"/> liegt bei <input type="checkbox"/> wird nachgereicht
<input type="checkbox"/> wird vom _____ bis _____ ein freiwilliges soziales/ein freiwilliges ökologisches Jahr oder einen anderen Freiwilligendienst ableisten. Hinweis: Es ist jeweils zu Beginn und zum Ende des Freiwilligendienstes eine Bescheinigung vorzulegen. Eine Bescheinigung des Trägers <input type="checkbox"/> liegt vor <input type="checkbox"/> wird nachgereicht
<input type="checkbox"/> kann eine Berufsausbildung mangels Ausbildungsplatz/Studienplatz (noch) nicht beginnen oder fortsetzen. Angestrebtes Berufsziel _____ <input type="checkbox"/> Es ist als Bewerber um einen Ausbildungsplatz gemeldet bei der Agentur für Arbeit _____ <input type="checkbox"/> Es hat sich nicht bei der Agentur für Arbeit gemeldet, sondern selbst um einen Ausbildungsplatz beworben bei _____ <input type="checkbox"/> Es beginnt die Ausbildung/das Studium am _____ <input type="checkbox"/> Die Bewerbung um einen Ausbildungsplatz/Studienplatz wurde abgelehnt; es beabsichtigt, sich zum nächstmöglichen Termin erneut zu bewerben <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Entsprechende Nachweise <input type="checkbox"/> liegen bei <input type="checkbox"/> werden nachgereicht
<input type="checkbox"/> hat das 21. Lebensjahr noch nicht vollendet und ist bei der Agentur für Arbeit als arbeitssuchend registriert. <input type="checkbox"/> Es ist bei der Arbeitsvermittlung der Agentur für Arbeit _____ arbeitssuchend gemeldet seit _____ <input type="checkbox"/> Es wird bei der Arbeitsvermittlung arbeitssuchend gemeldet; die persönliche Mitteilung wird es dort unverzüglich nachholen. Entsprechende Nachweise <input type="checkbox"/> liegen bei <input type="checkbox"/> werden nachgereicht
<input type="checkbox"/> ist wegen Behinderung nicht in der Lage sich selbst zu unterhalten. Hinweis: Ein behindertes Kind wird auch dann für einen Beruf ausgebildet, wenn es durch gezielte Maßnahmen auf eine Erwerbstätigkeit vorbereitet wird. In diesen Fällen ist vorrangig die kindergeldrechtliche Berücksichtigung als Kind in Ausbildung zu prüfen. Ich bitte um Übersendung der „Anlage für ein volljähriges behindertes Kind“ (Vordruck LBV KG4e) und der „Erklärung zum verfügbaren Nettoeinkommen des Kindes“ (Vordruck LBV KG4f).

### 3. Angaben zur bisherigen Berufsausbildung (auch für Zeiträume vor 2012)

Bitte beachten Sie hierzu auch die Hinweise im Kurzmerkblatt LBV KG2k.

Mein Kind

- hat bisher noch keine Berufsausbildung abgeschlossen (weiter bei Nr. 5)
- hat bereits eine Ausbildung abgeschlossen (weiter bei Nr. 4)
- Berufsabschluss \_\_\_\_\_
- Ausbildungsende \_\_\_\_\_

### 4. Angaben zur Erwerbstätigkeit (nur ausfüllen, wenn bereits eine Ausbildung/ein Studium abgeschlossen wurde)

Bitte beachten Sie hierzu auch die Hinweise im Kurzmerkblatt LBV KG2k.

Mein Kind

- übt keine Erwerbstätigkeit aus/wird voraussichtlich keine Erwerbstätigkeit ausüben
- übt folgende (weitere) Erwerbstätigkeit aus/wird voraussichtlich folgende (weitere) Erwerbstätigkeiten ausüben (bei mehreren Tätigkeiten bitte Angaben auf einem gesonderten Blatt ergänzen):

Art der Tätigkeit \_\_\_\_\_

(voraussichtlich) Dauer (von - bis) \_\_\_\_\_

Regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit \_\_\_\_\_

Ein Nachweis über den Umfang der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit

- liegt bei  wird nachgereicht

### 5. Unterschriften

Hinweis zum Datenschutz:

Die Daten werden aufgrund und zum Zweck der §§ 31, 62 bis 78 Einkommensteuergesetz und der Regelungen der Abgabenordnung bzw. aufgrund des Bundeskindergeldgesetzes und des Sozialgesetzbuches verarbeitet. Nähere Informationen zu Ihren Rechten im Rahmen der Erhebung von personenbezogenen Daten nach Artikel 13 und 14 der Datenschutz-Grundverordnung erhalten Sie im Internet auf der Seite Ihrer Familienkasse, auf der auch die Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten bereitgestellt sind.

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben. Alle Änderungen, die für den Anspruch auf Kindergeld von Bedeutung sind, werde ich unverzüglich dem LBV anzeigen und belegen. Dies gilt insbesondere auch für den Fall, dass das angestrebte Ausbildungsverhältnis nicht oder nicht wie vorgesehen zustande kommt. Den Inhalt des Merkblattes Kindergeld (zu finden unter [www.lbv.landbw.de](http://www.lbv.landbw.de) oder [www.bzst.de](http://www.bzst.de)) haben wir zur Kenntnis genommen.

	Ich bin damit einverstanden, dass dem/der bisherigen Berechtigten das Kindergeld für das o.g. Kind weitergezahlt wird.
Datum, Unterschrift Antragsteller/in	Datum, Unterschrift des/der gemeinsam mit dem Antragsteller/in in einem Haushalt lebenden anderen Elternteils

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift des bereits volljährigen Kindes

**Landesamt für Besoldung und  
Versorgung Baden-Württemberg  
70730 Fellbach**