

**AMTLICH
WAS
BEWEGEN
ALS DIPLOM-JURIST/IN.**



AMTLICH-WAS-BEWEGEN.DE

**Juristen (w/m/d),
Diplom-Juristen (w/m/d),
Juristen (univ.) (w/m/d),
Magister juris (w/m/d)
als Führungskraft oder als
Sachbearbeiter**



Landesamt für Besoldung und Versorgung
in Fellbach



zum nächstmöglichen Zeitpunkt



bis Entgeltgruppe E10 TV-L



Vollzeit / Teilzeit / unbefristet

Entdecken Sie vielseitige und herausfordernde Jobs mit attraktiven Einstiegsmöglichkeiten in einem zukunfts-sicheren Umfeld.

Wir sind eine innovative und moderne Dienstleistungs-behörde mit über 1.200 Beschäftigten in Fellbach. Die Zah-lung von Besoldungs- und Versorgungsbezügen, Gehäl-ttern, Reisekosten und Zuschüssen zu Krankheitskosten (Beihilfe) an die Beschäftigten des Landes Baden-Würt-temberg sind unsere zentralen Aufgaben. Dabei werden wir durch moderne Informations- und Kommunikationstechnik unterstützt.

**DAS SIND IHRE NEUEN AUFGABEN
ALS FÜHRUNGSKRAFT**

- Leitung eines Sachgebiets unter fachlicher und perso-neller Führung von bis zu neun Mitarbeitenden
- Zusammenarbeit mit den Referatsleitungen des Hau-ses innerhalb des Aufgabenspektrums
- Inhaltliche und organisatorische Unterstützung ver-schiedener Projekte und Aufgabenstellungen

**DAS SIND IHRE NEUEN AUFGABEN
ALS SACHBEARBEITER**

- Selbstständige Führung des themenbezogenen Schriftwechsels einschließlich der Erstellung von Be-scheiden
- Fertigung unterschriftenreifer Entwürfe in Abstimmung mit den jeweiligen Vorgesetzten
- Zusammenarbeit mit den an der Erledigung der Fach-aufgaben beteiligten Organisationseinheiten
- Kommunikation mit den betroffenen Personen und der anwaltlichen Seite

DAS BRINGEN SIE MIT

- Erfolgreich bestandene Erste juristische Prüfung
- Hohe analytische Kompetenz
- Bereitschaft, sich in neue Rechtsgebiete einzuarbeiten
- Bereitschaft, Führungsaufgaben zu übernehmen
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Fähigkeit zur Teamarbeit
- Strukturierte, selbstständige und ergebnisorientierte Arbeitsweisen

DAS ERWARTET SIE BEI UNS

- Individuelle und umfangreiche Einarbeitung
- Persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- Work-Life-Balance, familienfreundliche und flexible Arbeitszeitmodelle; gleitende Arbeitszeit 39,5 h/Woche
- Die Möglichkeit, mobil bzw. im Homeoffice zu arbeiten
- Heiligabend und Silvester dienstfrei, 30 Tage Urlaub pro Jahr bei einer 5-Tage-Woche
- Gesundheitsmanagement und Sportangebote
- Verpflegungsmöglichkeit in der Betriebskantine
- Sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln; das Dienstgebäude befindet sich direkt gegenüber der S-Bahn-Haltestelle „Fellbach“
- Nachhaltige Mobilität mit dem JobTicket BW (z.B. Deutschlandticket) und JobBike BW
- Jährliche Sonderzahlung sowie eine Zusatzversorgung als Betriebsrente
- Übernahme in das Beamtenverhältnis bei Vorliegen der Voraussetzungen

Die Besetzung der Stelle ist möglich im Arbeitnehmerverhältnis. Eine Eingruppierung im Beschäftigtenbereich kann bis Entgeltgruppe 10 TV-L erfolgen, diese richtet sich aber nach den tatsächlichen Verhältnissen im Einzelfall.

KONTAKT

Frau Blum (Personalabteilung)

Tel.: 0711 3426 – 2385

Herr Steinmetz (Personalreferent)

Tel.: 0711 3426 – 2370

E-Mail: Bewerbung@lbv.bwl.de

IHRE BEWERBUNG

Ihre schriftliche Bewerbung senden Sie uns bitte unter Angabe der Kennziffer AG1111-DJ über das [Bewerberportal](#) zu.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

WEITERE INFORMATIONEN

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich teilbar ist.

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden ausdrücklich begrüßt. Sie werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Datenschutzhinweise: Zur Bearbeitung Ihrer Bewerbung werden Ihre personenbezogenen Daten entsprechend Art. 88 Datenschutz-Grundverordnung i.V.m. § 15 Landesdatenschutzgesetz und §§ 83 bis 88 Landesbeamten gesetz zu Zwecken der Personalplanung und des Personaleinsatzes verwendet. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens aus datenschutzrechtlichen Gründen vernichtet und nicht zurückgesandt.



Weitere Stellenangebote und Informationen gibt's auf unserem Karriereportal unter

amtlich-was-bewegen.de