

Landesamt für Besoldung und Versorgung Baden-Württemberg | Bewerbungsfrist: 08.11.2026 | bis Entgeltgruppe 6 TV-L

Sachbearbeitung (w/m/d) für die Abrechnung von Reisekosten, Trennungsgeld und Umzugskosten

Vollzeit / Teilzeit / Kennziffer 1114-DRM-SB

Informationen zum Landesamt für Besoldung und Versorgung Baden-Württemberg finden Sie hier.

Ihre Aufgaben:

- Festsetzung, Errechnung und Zahlbarmachung von Reise- und Umzugskosten sowie Trennungsgeld und die Führung des damit zusammenhängenden fachlichen Schriftwechsels an Beschäftigte des Landes Baden-Württemberg unter Anwendung der geltenden Rechtsvorschriften
- Telefonische Betreuung unserer Kunden (m/w/d)

Ihr Profil:

- abgeschlossene Berufsausbildung zur Reiseverkehrskauffrau (m/w/d), Kauffrau für Verkehrsservice (m/w/d), Verwaltungsfachangestellte (m/w/d), Einzelhandelskauffrau (m/w/d), Großhandelskauffrau (m/w/d), Bürokauffrau (m/w/d), Industriekaufrau (m/w/d)
- Fähigkeit zur Teamarbeit

- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- sicheres Auftreten
- strukturierte, selbstständige und ergebnisorientierte Arbeitsweise

Unser Angebot:
- Individuelle und umfangreiche Einarbeitung
- Persönlich und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- Work-Life-Balance, familienfreundliche und flexible Arbeitszeitmodelle; gleitende Arbeitszeit
- 39,5 h / Woche (Arbeitnehmerverhältnis) bzw. 41 h/Woche (Beamtenverhältnis)
- Die Möglichkeit, mobil bzw. im Homeoffice zu arbeiten
- Heiligabend und Silvester dienstfrei, 30 Tage Urlaub pro Jahr bei einer 5-Tage-Woche
- Gesundheitsmanagement und Sportangebote
- Verpflegungsmöglichkeit in der Betriebskantine
- Sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln; das Dienstgebäude befindet sich
- direkt gegenüber der S-Bahn-Haltestelle „Fellbach“
- Nachhaltige Mobilität mit dem JobTicket BW (z.B. Deutschlandticket) und JobBike BW
- Tarifbeschäftigte: Jährliche Sonderzahlung sowie eine Zusatzversorgung als Betriebsrente

Kontakt
Fragen zum Bewerbungsprozess
Frau Steinbrenner (Personalabteilung)
Tel.: 0711 / 3426 - 2113

Fachliche Fragen
Herr Bohner (Fachabteilung)
Tel.: 0711 / 3426 - 3289

Ihre Bewerbung:
Ihre Bewerbung senden Sie uns bitte unter Angabe der Kennziffer **1114-DRM-SB** bis zum **08.11.2026 per Email an** bewerbung@lbv.bwl.de zu.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Wichtige Informationen:
Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich teilbar ist.

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden ausdrücklich begrüßt. Sie werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Datenschutzhinweise:

Zur Bearbeitung Ihrer Bewerbung werden Ihre personenbezogenen Daten entsprechend Art. 88 Datenschutz-Grundverordnung i.V.m. § 15 Landesdatenschutzgesetz und §§ 83 bis 88 Landesbeamtengesetz zu Zwecken der Personalplanung und des Personaleinsatzes verwendet.

Weitere Stellenangebote und Informationen gibt's auf unserem Karriereportal unter amtlich-was-bewegen.de

charta der **vielfalt** UNTERZEICHNET

Zertifikat seit 2008
audit berufundfamilie