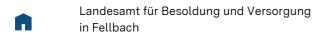
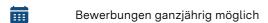
# Part of THE LÄND



# Juristen (w/m/d), Diplom-Juristen (w/m/d), Juristen (univ.) (w/m/d), Magister juris (w/m/d) als Führungskraft oder als Sachbearbeiter





e bis Entgeltgruppe E10 TV-L

Vollzeit / Teilzeit

Entdecken Sie vielseitige und herausfordernde Jobs mit attraktiven Einstiegsmöglichkeiten in einem zukunftssicheren Umfeld.

Wir sind eine innovative und moderne Dienstleistungsbehörde mit über 1.200 Beschäftigten in Fellbach. Die Zahlung von Besoldungs- und Versorgungsbezügen, Gehältern, Reisekosten und Zuschüssen zu Krankheitskosten (Beihilfe) an die Beschäftigten des Landes Baden-Württemberg sind unsere zentralen Aufgaben. Dabei werden wir durch moderne Informations- und Kommunikationstechnik unterstützt.

## IHRE AUFGABEN ALS FÜHRUNGS-KRAFT

- Leitung eines Sachgebiets unter fachlicher und personeller Führung von bis zu neun Mitarbeitenden
- Zusammenarbeit mit den Referatsleitungen des Hauses innerhalb des Aufgabenspektrums
- Inhaltliche und organisatorische Unterstützung verschiedener Projekte und Aufgabenstellungen

# IHRE AUFGABEN ALS SACHBEARBEITER

- Selbstständige Führung des themenbezogenen
   Schriftwechsels einschließlich der Erstellung von Bescheiden
- Fertigung unterschriftsreifer Entwürfe in Abstimmung mit den jeweiligen Vorgesetzten
- Zusammenarbeit mit den an der Erledigung der Fachaufgaben beteiligten Organisationseinheiten
- Kommunikation mit den betroffenen Personen und der anwaltlichen Seite

### DAS BRINGEN SIE MIT

Erfolgreich bestandene Erste juristische Prüfung







Hohe analytische Kompetenz

Bereitschaft, sich in neue Rechtsgebiete einzuarbeiten

- Bereitschaft, Führungsaufgaben zu übernehmen
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- · Fähigkeit zur Teamarbeit
- Strukturierte, selbstständige und ergebnisorientierte Arbeitsweisen

### **UNSER ANGEBOT**

- · Individuelle und umfangreiche Einarbeitung
- Work-Life-Balance, familienfreundliche und flexible Arbeitszeitmodelle; gleitende Arbeitszeit 39,5 h/Woche
- Die Möglichkeit, mobil bzw. im Homeoffice zu arbeiten
- Persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- · Gesundheitsmanagement und Sportangebote
- Verpflegungsmöglichkeit in der Betriebskantine
- Nachhaltige Mobilität mit dem JobTicket BW (z.B. Deutschlandticket) und JobBike BW
- Heiligabend und Silvester dienstfrei, 30 Tage Urlaub pro Jahr bei einer 5-Tage-Woche
- Sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln; das Dienstgebäude befindet sich direkt gegenüber der S-Bahn-Haltestelle "Fellbach"
- · Verpflegungsmöglichkeit im Betriebsrestaurant
- Jährliche Sonderzahlung sowie eine Zusatzversorgung als Betriebsrente
- Übernahme in das Beamtenverhältnis bei Vorliegen der Voraussetzungen

Die Besetzung der Stelle ist möglich im Arbeitnehmerverhältnis. Eine Eingruppierung im Beschäftigtenbereich kann bis Entgeltgruppe 10 TV-L erfolgen, diese richtet sich aber nach den tatsächlichen Verhältnissen im Einzelfall.

### **KONTAKT**

Für Rückfragen stehen Ihnen zur Verfügung:

Frau Bornemann (Personalabteilung)

Tel.: 0711 3426 - 2385

Herr Steinmetz (Personalreferent)

Tel.: 0711 3426 - 2370

### **IHRE BEWERBUNG**

Ihre schriftliche Bewerbung senden Sie uns bitte unter Angabe der Kennziffer AG1111-DJ per Mail an

Bewerbung@lbv.bwl.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

### WEITERE INFORMATIONEN

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich teilbar ist.

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Datenschutzhinweise: Zur Bearbeitung Ihrer Bewerbung werden Ihre personenbezogenen Daten entsprechend Art. 88 Datenschutz-Grundverordnung i.V.m. § 15 Landesdatenschutzgesetz und §§ 83 bis 88 Landesbeamtengesetz zu Zwecken der Personalplanung und des Personaleinsatzes verwendet. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens aus datenschutzrechtlichen Gründen vernichtet und nicht zurückgesandt.



Weitere Stellenangebote und Informationen gibt's auf unserem Karriereportal unter

amtlich-was-bewegen.de





