



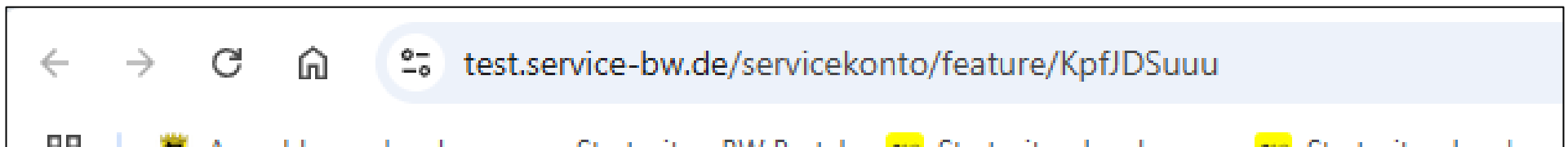
Anleitung für den Einstieg in das LBV-Kundenportal mittels Registrierungslink und PIN (Stand 01/2026)

Für die erstmalige Registrierung im LBV Kundenportal benötigen Sie einen Link, sowie eine PIN. Diese werden Ihnen in zwei Schreiben per Post an Ihre Privatanschrift gesandt und so aufgegeben, dass sie erfahrungsgemäß an zwei aufeinander folgenden Tagen bei Ihnen eintreffen. **Sie benötigen beide Schreiben zwingend für die Registrierung.**

Sie erhalten die beiden Schreiben mit den Zugangsdaten automatisch von uns per Post zugesandt, wenn Sie erstmalig vom Landesamt Entgelt oder Bezüge erhalten, sowie bei einem Wechsel vom aktiven Dienst in den Ruhestand bzw. dem Wechsel vom Angestelltenverhältnis in ein Beamtenverhältnis. Möchten Sie sich als Bestandskunde neu in das Kundenportal anmelden, können Sie gerne die Zugangsdaten unter der E-Mail Adresse zugangsdaten@lbv.bwl.de oder postalisch anfordern (**bitte Personalnummer angeben**).

Und so geht's los:

Geben Sie den gesamten Link in die Adresszeile Ihres Browser-Fensters ein (Achtung: Direkt in die Adressleiste – in der Regel oben ganz links -, nicht in das Suchfeld z.B. von Google!).



Sie werden nach der Eingabe des Links auf die Seite von „service-bw“ weitergeleitet und müssen sich hier ein Servicekonto anlegen.

A white rectangular form with a grey border. At the top is the Serviceportal Baden-Württemberg logo. Below it is the heading "Zugang aktivieren". Underneath is a paragraph: "Sie müssen mit einem persönlichen Servicekonto angemeldet sein, um Ihren Zugang zu aktivieren." There are two buttons: a black one labeled "Anmelden" and a white one labeled "Neues Servicekonto registrieren". The white button is circled in red. Between the buttons is the word "ODER" in red. At the bottom is a link: "→ Abbrechen und zur Startseite".

Bitte beachten Sie:

Anmelden =	Servicekonto ist bereits vorhanden
Neues Servicekonto registrieren =	Servicekonto ist noch nicht vorhanden

Das Servicekonto wird zwingend für die Registrierung ins Kundenportal benötigt.


Sie haben sich bereits ein Servicekonto bei service-bw angelegt?





Das ist zum Beispiel der Fall, wenn Sie vom aktiven Dienst in den Ruhestand versetzt werden, das Arbeitnehmer- ins Beamtenverhältnis umgewandelt wird oder Sie eine weitere Personalnummer erhalten **und** bereits das Kundenportal unter Ihrer bisherigen Personalnummer nutzen.

Sie können das bereits bestehende Servicekonto direkt mit dem LBV-Kundenportal verknüpfen, ohne ein weiteres Servicekonto anzulegen. Für den Fall, dass Sie bereits ein Konto bei service-bw haben, nehmen Sie bitte die Anleitung „[Bestehendes Konto verknüpfen.pdf](#)“ zur Hand.

Haben Sie sich noch **kein Servicekonto** bei service-bw angelegt, klicken Sie auf „**Neues Servicekonto registrieren**“.

Es erscheint folgende Registrierungsseite zu den persönlichen Angaben:

Serviceportal
Baden-Württemberg

Anmelden    

Startseite → Registrierung mit E-Mail-Adresse und Passwort

Registrierung mit E-Mail-Adresse und Passwort

Mit dem Servicekonto Baden-Württemberg können Sie sicher mit der Verwaltung kommunizieren, zum Beispiel mit Ihrem Bürgerbüro. Sie können Onlineanträge einreichen und Rückmeldungen sicher digital erhalten.

In Ihrem Servicekonto haben Sie außerdem die Möglichkeit, Organisationskonten einzurichten und zu verwalten.

Bitte beachten Sie auch die Hinweise zum [Datenschutz](#).

1 **Persönliche Angaben**

2 Servicekonto-Passwort

3 Wiederherstellungspasswort

4 Datenschutzerklärung und Nutzungsbedingungen

Bitte beachten Sie, die mit * markierten Eingabefelder sind Pflichtfelder.

Persönliche Angaben

Vorname*

Familienname*

Die E-Mail-Adresse wird als Benutzername für Ihr Servicekonto hinterlegt.

E-Mail-Adresse* ⓘ

Alternative E-Mail-Adresse* ⓘ

Abbrechen

Weiter

Geben Sie Ihren Vornamen und Namen ein. Tragen Sie im Feld „E-Mail-Adresse“ Ihre private E-Mail-Adresse ein. Bei „Alternative E-Mail-Adresse“ können Sie die gleiche E-Mail-Adresse auch nochmals eingeben.

Bitte beachten Sie, dass die unter „E-Mail-Adresse“ eingegebene E-Mail-Adresse Ihr Benutzername bei der weiteren Anmeldung ist. Den Benutzernamen können Sie später in der Kontoverwaltung ändern.

Klicken Sie auf „**Weiter**“.

Es erscheint folgende Registrierungsseite zum Passwort:

Serviceportal
Baden-Württemberg

Anmelden

Startseite → Registrierung mit E-Mail-Adresse und Passwort

Registrierung mit E-Mail-Adresse und Passwort

Mit dem Servicekonto Baden-Württemberg können Sie sicher mit der Verwaltung kommunizieren, zum Beispiel mit Ihrem Bürgerbüro. Sie können Onlineanträge einreichen und Rückmeldungen sicher digital erhalten.

In Ihrem Servicekonto haben Sie außerdem die Möglichkeit, Organisationskonten einzurichten und zu verwalten.

Bitte beachten Sie auch die Hinweise zum [Datenschutz](#).

1 Persönliche Angaben

2 **Servicekonto-Passwort**

3 Wiederherstellungspasswort

4 Datenschutzerklärung und Nutzungsbedingungen

Bitte beachten Sie, die mit * markierten Eingabefelder sind Pflichtfelder.

Servicekonto-Passwort

Passwort*

Passwort wiederholen*

Passwortanforderung

- ⊗ Muss min. 8 Zeichen enthalten
- ⊗ Muss ein Sonderzeichen enthalten
- ⊗ Muss eine Zahl enthalten
- ⊗ Muss einen Großbuchstaben enthalten
- ⊗ Muss einen Kleinbuchstaben enthalten

Abbrechen

Weiter

Füllen Sie hier die mit einem * markierten Felder aus. Bitte vergeben Sie sich ein eigenes **Passwort**.

Klicken Sie auf „**Weiter**“.

Es erscheint folgende Registrierungsseite zum Wiederherstellungspasswort:

Das Wiederherstellungspasswort wird bei Verlust/Vergessen Ihres Passworts benötigt, um den Zugang zu Ihrem Servicekonto wieder herzustellen. Dazu müssen Sie das Wiederherstellungspasswort an einem sicheren Ort verwahren. Sollten Sie Ihr Passwort und das Wiederherstellungspasswort verlieren, ist kein Zugriff auf Ihre Daten (**Servicekonto**) mehr möglich.

Nach Bestätigung, dass Sie das Wiederherstellungspasswort sicher aufbewahren, klicken Sie bitte auf „**Weiter**“.

Es erscheint folgende Registrierungsseite zum Datenschutz und zu den Nutzungsbedingungen:

The screenshot shows the registration page for the Serviceportal Baden-Württemberg. The header is yellow with the logo and navigation links. The main content area is white with a yellow sidebar on the left. The sidebar contains four steps: 1. Persönliche Angaben, 2. Servicekonto-Passwort, 3. Wiederherstellungspasswort, and 4. Datenschutzerklärung und Nutzungsbedingungen (highlighted in yellow). The main content area has a title 'Registrierung mit E-Mail-Adresse und Passwort' and a sub-header 'Datenschutzerklärung und Nutzungsbedingungen'. Below the sub-header, there is a text block explaining the purpose of the registration and a note about data protection. At the bottom, there are two checkboxes with yellow checkmarks, both circled in red. The first checkbox is 'Ich habe die Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen.*' with a link 'Zur Datenschutzerklärung'. The second checkbox is 'Ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen.*' with a link 'Zu den Nutzungsbedingungen'. At the bottom right, there is a black button labeled 'Registrieren', also circled in red. At the bottom left, there is a white button labeled 'Abbrechen'.

Serviceportal
Baden-Württemberg

Anmelden

Startseite → Registrierung mit E-Mail-Adresse und Passwort

Registrierung mit E-Mail-Adresse und Passwort

Mit dem Servicekonto Baden-Württemberg können Sie sicher mit der Verwaltung kommunizieren, zum Beispiel mit Ihrem Bürgerbüro. Sie können Onlineanträge einreichen und Rückmeldungen sicher digital erhalten.

In Ihrem Servicekonto haben Sie außerdem die Möglichkeit, Organisationskonten einzurichten und zu verwalten.

Bitte beachten Sie auch die Hinweise zum [Datenschutz](#).

1 Persönliche Angaben

2 Servicekonto-Passwort

3 Wiederherstellungspasswort

4 [Datenschutzerklärung und Nutzungsbedingungen](#)

Bitte beachten Sie, die mit * markierten Eingabefelder sind Pflichtfelder.

Datenschutzerklärung und Nutzungsbedingungen

Die Einrichtung eines Servicekontos kann nur nach Ihrer Zustimmung zu den Nutzungsbedingungen erfolgen.

Um Ihre Daten zu schützen, streben wir höchstmögliche Datensparsamkeit und Transparenz bei der Verarbeitung personenbezogener Daten an. Durch die Implementierung technischer und organisatorischer Maßnahmen ist sichergestellt, dass Ihre Daten zu jedem Zeitpunkt unter Berücksichtigung der geltenden Vorschriften geschützt sind.

Bestimmte Änderungen können unter Umständen Anpassungen an den Nutzungsbedingungen erfordern. Tritt dieser Fall ein, erhalten Sie nach der erfolgreichen Anmeldung einen Hinweis zu den aktualisierten Versionen dieser Dokumente.

☒ Ich habe die Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen.*
→ [Zur Datenschutzerklärung](#)

☒ Ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen.*
→ [Zu den Nutzungsbedingungen](#)

Abbrechen

Registrieren

Bitte bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen und die Nutzungsbedingungen akzeptiert haben. Klicken Sie auf „**Registrieren**“.

Es erscheint folgende Nachricht von service-bw:



Hinweis:

Erhalten Sie die Fehlermeldung „Die Registrierung konnte nicht abgeschlossen werden. Bitte prüfen Sie Ihre Eingaben.“ besteht bereits ein Servicekonto. Bitte verwenden Sie dann die Anleitung „[Bestehendes Konto verknüpfen.pdf](#)“.

Sie erhalten zur Bestätigung eine E-Mail an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse:

□ Serviceportal Baden-Württemberg <noreply@service-bw.bwl.de>

Registrierung des Servicekontos bestätigen

An Ihre E-Mail-Adresse

Guten Tag,

bitte bestätigen Sie Ihre Registrierung.

[Zum Bestätigen der Registrierung hier klicken](#)

Der Link ist 24 Stunden gültig.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Serviceportal Baden-Württemberg
www.service-bw.de

Haben Sie Anregungen oder Fragen? Unser Support hilft Ihnen gerne weiter: <https://support.service-bw.de/>

Im nächsten Schritt klicken Sie den Aktivierungslink in der E-Mail an, um die Registrierung des Servicekontos abzuschließen. Folgende Meldung erscheint:


Vielen Dank

Sie haben Ihr Servicekonto erfolgreich aktiviert und können es ab sofort nutzen.


→ **Zur Servicekonto Anmeldung**

→ **Zur Startseite**

Klicken Sie nun „**Zur Servicekonto Anmeldung**“:

**Serviceportal**
Baden-Württemberg

[Zum Servicekonto](#)




Suche


Infos, Behörden und mehr finden

Ort


Ort angeben (optional)



Ihre persönlichen Nachrichten finden Sie im jeweiligen Nutzerkonto

**Serviceportal**
Baden-Württemberg

Servicekonto
Nachrichten an das Postfach Ihres Servicekontos von Service-BW finden Sie hier. Sie werden auf unsere Anmeldeseite weitergeleitet.




BundID
Nachrichten in Ihrem BundID-Konto finden Sie hier. Sie werden zur BundID-Startseite weitergeleitet.

MEIN UNTERNEHMENS-KONTO


Mein Unternehmenskonto
Nachrichten in Ihrem bundesweiten Unternehmenskonto finden Sie hier. Sie werden zur Anmeldeseite von "Mein Unternehmenskonto" weitergeleitet.

Bitte klicken Sie unten links auf „Serviceportal Baden-Württemberg Servicekonto“.


Es öffnet sich die Anmeldemaske zum Servicekonto:

 **Serviceportal**
Baden-Württemberg

Anmeldung mit dem Servicekonto

E-Mail-Adresse / Benutzername 

Passwort

Anmelden

----- ODER -----

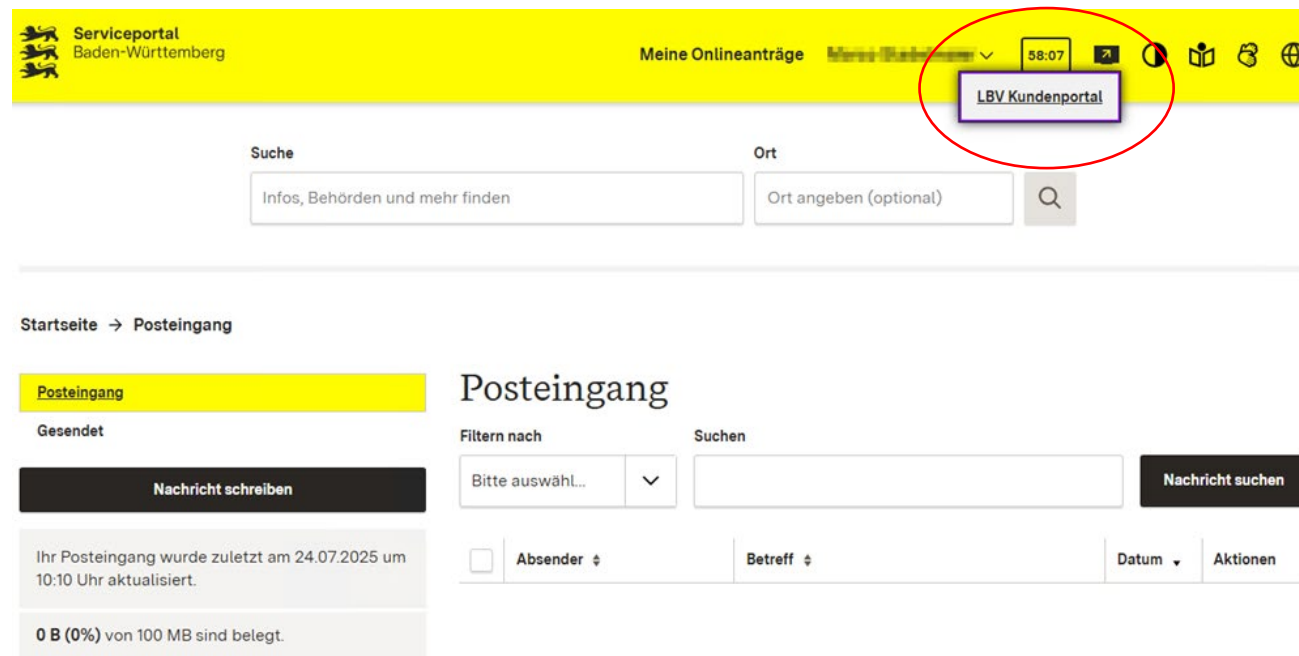
Anmelden mit dem Online-Ausweis

-> [Passwort vergessen?](#)
-> [Kostenlos registrieren](#)

Melden Sie sich an:

E-Mail-Adresse/ Benutzername = E-Mail-Adresse, die Sie bei der Registrierung verwendet haben.
Passwort = Das Passwort haben Sie sich bei der Registrierung selbst vergeben.

Nach erfolgreicher Anmeldung öffnet sich Ihr Servicekonto, das wie folgt aussieht:




Klicken Sie in der oberen gelben Leiste Ihres Servicekontos auf den kleinen Pfeil. Es öffnet sich die Auswahl „**LBV Kundenportal**“. Bitte klicken Sie „**LBV Kundenportal**“ an.


In dem sodann erscheinenden Fenster melden Sie sich bitte mit Ihrem **Benutzernamen (= E-Mail-Adresse)** und Ihrem **Passwort** nochmals an.


Ihnen wird nach erfolgter Anmeldung eine Einladung zum LBV-Kundenportal angezeigt. Willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zum Zwecke der Nutzung des Kundenportals ein und bestätigen Sie, dass Sie für die Personalnummer berechtigt sind. Tragen Sie dann die PIN aus dem zweiten Zugangsschreiben ein. Danach verifizieren Sie bitte die PIN.


Schritt 1: Einladung

 **Baden-Württemberg**
Landesamt für Besoldung und Versorgung

Landesamt für Besoldung und Versorgung








 Ihre E-Mail-Adresse



Kundenportal Registrierung für: Ihre Personalnummer

Sie wurden in das Kundenportal des LBV eingeladen. Damit Sie die fachlichen Funktionen freischalten können, benötigen Sie zur Überprüfung Ihrer Identität die zugesandte PIN.



Schritt 1: Einladung

☒ Ich willige in die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten zum Zwecke der Nutzung des Kundenportals ein. Ich weiß, dass ich nicht verpflichtet bin, diese Einwilligung zu erteilen, jedoch ist ohne diese eine Nutzung nicht möglich. Über die Einzelheiten der Datenverarbeitung bin ich durch die Datenschutzerklärung informiert.

☒ Ich bestätige, dass ich für den Zugriff der oben genannten Personalnummer berechtigt bin.

Pin

Bitte geben Sie die zugesandte Pin aus dem Schreiben ein.

Schritt 2: Postzustellung

In diesem Schritt geben Sie uns bitte an, ob Sie auf Papierpost verzichten bzw. nicht auf Papierpost verzichten. Bitte bestätigen Sie Ihre Angabe durch Anklicken des Buttons „**Postzustellung auswählen**“.

The screenshot shows the 'Kundenportal Registrierung' page for 'Schritt 2: Postzustellung'. The header is yellow with the Baden-Württemberg logo and 'Landesamt für Besoldung und Versorgung'. Below the header, there's a navigation bar with icons for profile, email, and a checkmark. The main content area has the title 'Kundenportal Registrierung für: Ihre Personalnummer' and a sub-header 'Sie wurden in das Kundenportal des LBV eingeladen. Damit Sie die fachlichen Funktionen freischalten können, benötigen Sie zur Überprüfung Ihrer Identität die zugesandte PIN.' Below this, there's a progress bar with five steps: profile, folder, envelope, key, and checkmark. The 'Schritt 2: Postzustellung' section contains a checkbox 'Ich verzichte auf Papierpost und erkläre mich damit einverstanden, künftig Übermittlungen nur noch in elektronischer Form zu erhalten.' which is checked. Below it, the text 'Die rechtlichen Hinweise habe ich gelesen.' is followed by an unchecked checkbox 'Nein, ich möchte nicht auf Papierpost verzichten.' At the bottom, there are two buttons: 'Einladung ablehnen' and 'Postzustellung auswählen', which is circled in red.

Baden-Württemberg
Landesamt für Besoldung
und Versorgung

Landesamt für Besoldung und Versorgung

Kundenportal Registrierung für: Ihre Personalnummer

Sie wurden in das Kundenportal des LBV eingeladen. Damit Sie die fachlichen Funktionen freischalten können, benötigen Sie zur Überprüfung Ihrer Identität die zugesandte PIN.

Schritt 2: Postzustellung

☒ Ich verzichte auf Papierpost und erkläre mich damit einverstanden, künftig Übermittlungen nur noch in elektronischer Form zu erhalten.

Die rechtlichen Hinweise habe ich gelesen.

☐ Nein, ich möchte nicht auf Papierpost verzichten.

Einladung ablehnen

→ Postzustellung auswählen

Variante 1: Sie verzichten auf die Zusendung von Papierpost:

Wir benötigen **zwingend** Ihre gültige E-Mail-Adresse, damit wir Sie über den Eingang neuer Dokumente in Ihrem Kundenportal benachrichtigen können. Bitte geben Sie daher im nächsten Schritt Ihre E-Mail-Adresse ein und speichern diese. Sie erhalten Nachrichten ausschließlich in elektronischer Form im Kundenportal.

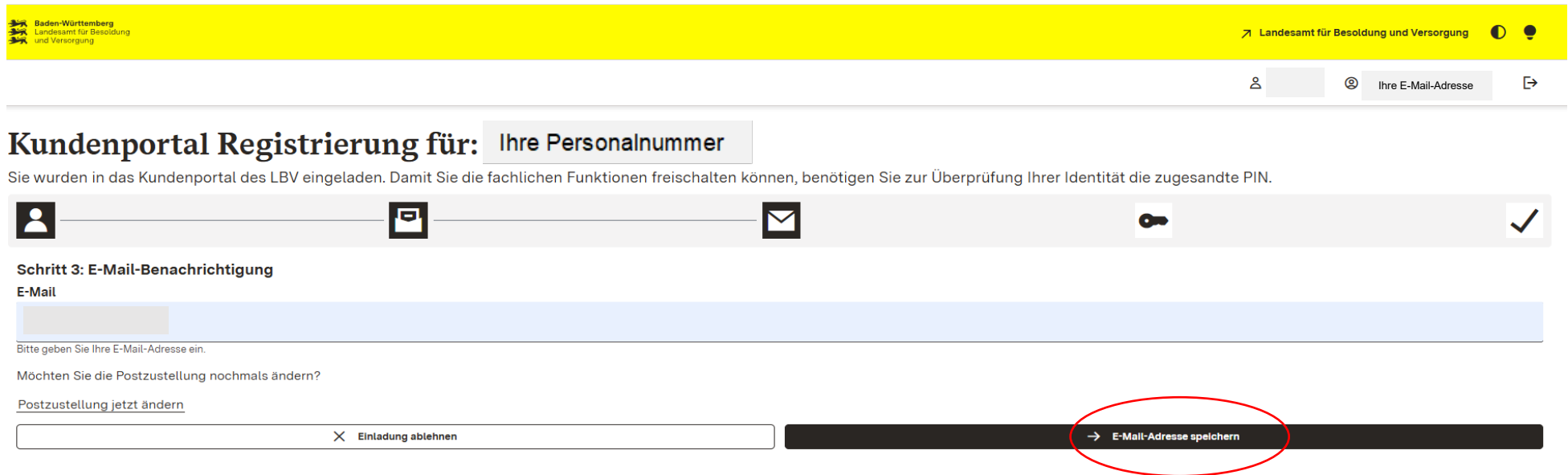
Variante 2: Sie verzichten nicht auf die Zusendung von Papierpost:

Hier können Sie uns **freiwillig** Ihre gültige E-Mail-Adresse angeben. Sie werden dann ebenfalls – zusätzlich zur Versendung von Papierpost – über den Eingang neuer Dokumente in Ihrem Kundenportal informiert.

Sofern Sie keine Benachrichtigung per E-Mail wünschen, klicken Sie bitte den Button „**Weiter ohne E-Mail-Adresse**“ an.

Bitte beachten Sie, dass für die Nutzung der Beihilfe-App zwingend eine E-Mail-Adresse hinterlegt werden muss.

Schritt 3: E-Mail-Benachrichtigung



Baden-Württemberg
Landesamt für Besoldung
und Versorgung

Landesamt für Besoldung und Versorgung

Ihre E-Mail-Adresse

Kundenportal Registrierung für: Ihre Personalnummer

Sie wurden in das Kundenportal des LBV eingeladen. Damit Sie die fachlichen Funktionen freischalten können, benötigen Sie zur Überprüfung Ihrer Identität die zugesandte PIN.

Schritt 3: E-Mail-Benachrichtigung

E-Mail

Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.

Möchten Sie die Postzustellung nochmals ändern?

[Postzustellung jetzt ändern](#)

X Einladung ablehnen

→ E-Mail-Adresse speichern

Haben Sie uns Ihre gültige E-Mail-Adresse angegeben, erhalten Sie von Kundenservice@lbv.bwl.de an diese E-Mail-Adresse einen 6-stelligen Bestätigungscode, der zehn Minuten lang gültig ist.

Die Zustellung der E-Mail kann einige Minuten dauern.

Bitte beachten Sie: Der Buchstabencode im Betreff der E-Mail und bei der E-Mailaktivierung müssen hierbei übereinstimmen („Bitte warten Sie auf eine E-Mail die im Betreff diesen 4-stelligen Buchstabencode enthält: JTUM“).

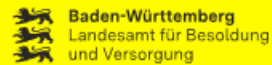
Ihre Registrierung im Kundenportal (JTUM)

○ Kundenservice@lbv.bwl.de

A | Ihre E-Mail-Adresse | LBV)

😊 ↩ Antworten ↩️ Allen antworten

ℹ Wenn Probleme mit der Darstellungsweise dieser Nachricht bestehen, klicken Sie hier, um sie im Webbrowser anzuzeigen.



Guten Tag,

vielen Dank für Ihr Interesse an unserem [Kundenportal](#).

Bitte geben Sie bei der Registrierung in der entsprechenden Maske folgende Zahlen ein: **733506**.

Bitte beachten Sie, dass Sie insgesamt nur **10 Minuten** Zeit haben, das Formular zu bearbeiten.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr

Landesamt für Besoldung und
Versorgung Baden-Württemberg

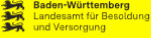
<https://lbv.landbw.de>




Diese E-Mail wurde am 27.11.2025 um 11:34:34 Uhr erstellt.

Sollten Sie die E-Mail versehentlich erhalten haben, bitten wir Sie diese zu löschen.
Bitte antworten Sie nicht auf diese automatisch generierte E-Mail.

Den 6-stelligen Bestätigungscode geben Sie bitte zur E-Mail-Aktivierung in das folgende Fenster ein und verifizieren den Code.






Schritt 4: E-Mail-Aktivierung

Landesamt für Besoldung und Versorgung

 Ihre E-Mail-Adresse 

Kundenportal Registrierung für: Ihre Personalnummer

Sie wurden in das Kundenportal des LBV eingeladen. Damit Sie die fachlichen Funktionen freischalten können, benötigen Sie zur Überprüfung Ihrer Identität die zugesandte PIN.



Schritt 4: E-Mail-Aktivierung

Bitte warten Sie auf eine E-Mail, die im Betreff diesen 4-stelligen Buchstabencode enthält: **JTUM**

Nur der in dieser E-Mail enthaltene **6-stellige Zahlencode** ist gültig. Codes aus anderen E-Mails sind abgelaufen.

6-stelliger Zahlencode

733506

Bitte geben Sie den erhaltenen Zahlencode ein.

Sie haben keinen Code erhalten? Kein Problem - Sie können ihn noch 2 Mal erneut anfordern oder einfach Ihre E-Mail-Adresse ändern.

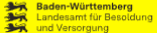
[Code erneut anfordern](#) [E-Mail-Adresse ändern](#)




Haben Sie den Bestätigungscode – auch nach einigen Minuten - nicht erhalten, können Sie in diesem Fenster maximal noch zweimal einen neuen Bestätigungscode anfordern („**Code erneut anfordern**“),

Haben Sie sich bei der Angabe der E-Mail-Adresse vertippt oder möchten eine andere E-Mail-Adresse hinterlegen, können Sie mit Anklicken der Auswahl „**E-Mail-Adresse ändern**“ zurück zu Schritt 3: E-Mail-Benachrichtigung.

Schritt 5: Registrierung abschließen






Nach der Verifizierung des Codes können Sie im weiteren Fenster die Registrierung abschließen und das Kundenportal freischalten:

Landesamt für Besoldung und Versorgung



Kundenportal Registrierung für: Ihre Personalnummer

Sie wurden in das Kundenportal des LBV eingeladen. Damit Sie die fachlichen Funktionen freischalten können, benötigen Sie zur Überprüfung Ihrer Identität die zugesandte PIN.



Schritt 5: Registrierung abschließen

Sie gelangen nun in Ihr Kundenportal:

The screenshot shows the LBV Kundenportal interface. At the top, there is a yellow header with the LBV logo and the text 'Landesamt für Besoldung und Versorgung'. Below the header, a navigation bar contains links for 'Startseite', 'Dokumente', 'Service', and 'Beihilfe'. The main content area is divided into several sections:

- Willkommen Max Müstermann, im Kundenportal**: A large welcome message.
- Postfächer**: A grid of mailbox categories with counts: 'Alle' (301), 'Ungelesen' (92), 'Bezüge' (203), 'Beihilfe' (48), 'Kinderbezogene Leistu...' (30), 'Heilfürsorge' (1), 'Reisekosten' (19), and 'Gesendet' (198).
- Beihilfe Bearbeitungsstand**: A table showing the status of applications for digitalization/pre-examination, with dates like 26.11.2025 and 25.11.2025.
- Personalnummern**: A section showing linked personal numbers, with one number displayed: 66613631.
- Letzte E-Mail-Benachrichtigungen**: A list of recent email notifications, including 'Ihre Registrierung im Kundenportal (JTUM)', 'Aktivierung Ihrer E-Mail-Adresse für Benachrichtigungen', and 'Abmeldung Ihrer E-Mail-Adresse für Benachrichtigungen', with timestamps like 27.11.2025 11:34 and 25.07.2022 12:11.

Für die künftigen Anmeldungen im LBV-Kundenportal gehen Sie auf die Internetseite des Landesamtes unter <https://lbv.landbw.de/startseite> und klicken den Button „Login Kundenportal“ oben rechts an. Geben Sie dann Ihren Benutzernamen = E-Mail-Adresse (sofern nicht selbst geändert) und Ihr Passwort ein.

Zur Abmeldung klicken Sie auf  .

Sofern aufgrund von Wartungsarbeiten oder technischen Störungen das Kundenportal zeitweise nicht verfügbar ist, informieren wir Sie auf unserer Internetseite.

Weitere Informationen zum Kundenportal finden Sie unter <https://lbv.landbw.de/kundenportal>.

