



Baden-Württemberg

**Hinweis:**

Die folgenden Daten werden zur Auszahlung des Zuschusses und zur Abwicklung und Ausgabe für das JobTicket BW benötigt. Die genaue Beschreibung entnehmen Sie bitte den allgemein bekanntgegeben und auf <https://lbv.landbw.de> (bzw. im Intranet des Landes unter <http://intranet.lbv.bwl.de>) abrufbaren Informationen einschließlich des Merkblatts zum Datenschutz. Wir weisen darauf hin, dass die Angabe der achtstelligen Personalnummer für den Verkehrsverbund keinerlei Relevanz hat und daher auch erst nach Vorlage bei diesem eingetragen werden kann (s.u.). Bitte lassen Sie uns dieses maschinenlesbare Formular ausgefüllt und unterschrieben, ausschließlich per Briefpost (bitte einseitig ausdrucken), zukommen.

Zutreffendes bitte ankreuzen  oder ausfüllen

Beleg-Art 901 10

Landesamt für Besoldung und  
Versorgung Baden-Württemberg  
70730 Fellbach

**Personalnummer** (nur die ersten acht Stellen)  
Bitte Hinweis beachten.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Geburtsdatum** (TT MM JJJJ)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Name, Vorname \_\_\_\_\_

**Katamaran-Reederei Bodensee GmbH & Co. KG**

Geschäftsstelle Konstanz  
Hafenstraße 6  
78462 Konstanz

Telefon 07531 363932-0

E-Mail  
[info@der-katamaran.de](mailto:info@der-katamaran.de)

Internet  
[www.der-katamaran.de](http://www.der-katamaran.de)

Stempel Verkehr- oder Tarifverbund

--

Anmeldung (nur ein Ankreuzfeld möglich)

Abmeldung (nur ein Ankreuzfeld möglich)

Preisänderung (nur ein Ankreuzfeld möglich)

ID Verkehrs- oder Tarifverbund

--	--	--	--

Preis Firmen- oder "Jedermann"-Ticket in EUR (monatl.)

--	--	--	--	--	--	--	--

Preis JobTicket BW in EUR (monatl.)

--	--	--	--	--	--	--	--

Gültig von (TT MM JJJJ)

--	--	--	--	--	--	--	--

Gültig bis (TT MM JJJJ)

--	--	--	--	--	--	--	--

Abonnementnummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Datum, Unterschrift (Verbund)

Stempel Beschäftigungsstelle

--

Datum

Bearbeiter/in

Antragsteller/in ist Mitarbeiter/in in der Landesverwaltung Baden-Württemberg

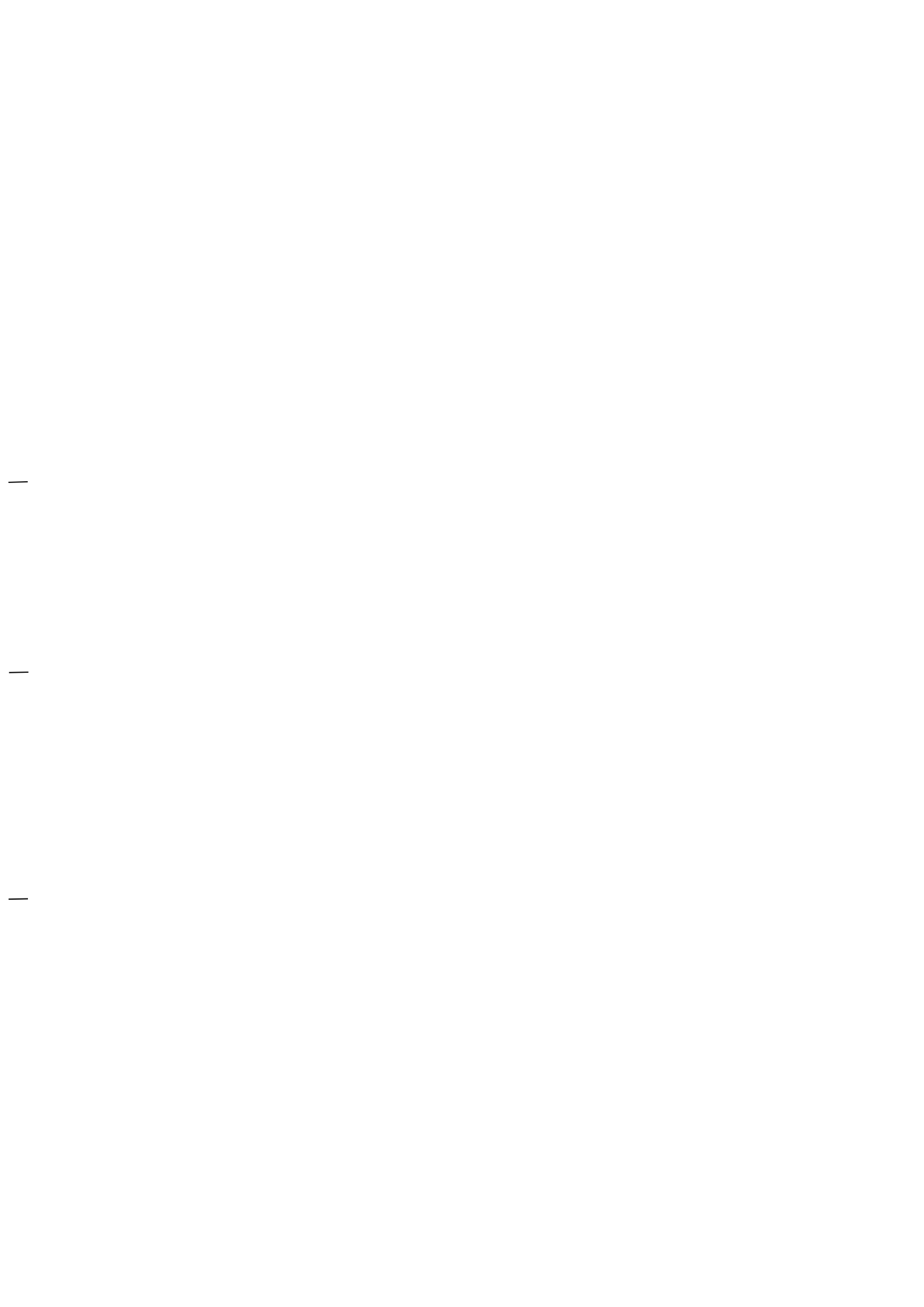
Datum, Unterschrift (Beschäftigungsstelle)

**Verpflichtungserklärung und Einwilligung in die Datenweitergabe**

Ich bestätige, dass ich nicht bereits einen anderen Arbeitgeberzuschuss für ein Jobticket in Anspruch nehme. Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben vollständig und richtig sind. Ich weiß, dass ich verpflichtet bin, dem Landesamt jede Änderung der Angaben in dieser Erklärung unverzüglich schriftlich anzuzeigen (z.B. Änderungen des Ticketpreises oder Kündigung eines Abonnements für das JobTicket BW) und dass ich Beträge, die wegen unrichtiger Angaben oder Verletzung der Anzeigepflicht zu Unrecht gezahlt werden, zurückzahlen muss. Auch werde ich eine Beendigung meiner Beschäftigung in der Landesverwaltung dem Verkehrsverbund bzw. -unternehmen mitteilen und wenn ich das JobTicket BW selbst dauerhaft nicht mehr nutze.

Im Falle der Einreichung dieses Antrages unter Angabe meiner Personalnummer beim Verkehrsunternehmen willige ich ein, dass dieses - ohne eigene Speicherung - die obigen Daten an das LBV zur Prüfung der Zuschussgewährung übermittelt. Diese Einwilligung in die Datenweitergabe kann ich jederzeit für die Zukunft widerrufen. Vom Merkblatt zum Datenschutz habe ich Kenntnis genommen.

Datum, Unterschrift (Antragsteller/in)



## Bestellung und Kündigung

Das Jahres-Abo kann an jedem 1. eines Monats begonnen werden, wenn bis zum 10. des Vormonats der Bestellschein mit Einzugsermächtigung bei der Geschäftsstelle der Reederei vorliegt. Der Abonnementvertrag kommt mit der Zusendung der Monatsabschnitte zustande. Es werden für einen Jahreszeitraum zwölf Monatsabschnitte ausgegeben. **Der Kunde hat die Monatsabschnitte auf Richtigkeit und Vollständigkeit zu überprüfen. Beanstandungen sind der Geschäftsstelle der Reederei unverzüglich anzuzeigen.**

Die Kosten für das Jahres-Abo werden von der Reederei, oder einem von ihr beauftragten Dritten, in monatlichen Teilbeträgen im Voraus per SEPA-Lastschriftverfahren abgebucht. Die Lastschriftfreigabe zur Abbuchung seitens des Kunden ist Voraussetzung für die Ausgabe eines Jahres-Abos.

Das Jahres-Abo gilt für mindestens 12 Monate. Wenn es nicht gekündigt wird, verlängert es sich um weitere 12 Monate, wobei dem Kunden unaufgefordert weitere Monatsabschnitte zugesendet werden. Das Jahres-Abo kann zum Ende eines jeden Kalendermonats gekündigt werden. Die Kündigung hat bis zum 20. des Vormonats schriftlich an die Geschäftsstelle der Reederei zu erfolgen. Wirksam wird die Kündigung erst dann, wenn die noch nicht genutzten Monatsabschnitte bis zum 20. des letzten Abomonats der Geschäftsstelle der Reederei vorliegen. Wird der Rückgabetermin versäumt, gilt das Abonnement bis zum Ablauf des Monats, im dem die Monatsabschnitte der Geschäftsstelle der Reederei vorliegen, als fortgesetzt. Bei Einsendung auf dem Postweg sind die noch nicht genutzten Monatsabschnitte per Einschreiben an die Geschäftsstelle der Reederei zu schicken. Wird das Jahres-Abo vor Ablauf der 12-Monats-Frist gekündigt, so wird der Unterschied zwischen dem Abonnementpreis und der „Monatskarte für jedermann“ für den im Abonnementjahr zurückgelegten Zeitraum nacherhoben. Dies gilt nicht, wenn der Kunde mindestens ein Jahr ununterbrochen am Abonnement teilgenommen hat oder wenn er verstorben ist. Bei fristloser Kündigung wird der Unterschiedsbetrag in jedem Falle nacherhoben.

Bei Tarifänderungen werden die monatlichen Teilbeträge ab dem Änderungszeitpunkt entsprechend angepasst. Im Falle einer Tarifänderung hat der Kunde das Recht zur außerordentlichen Kündigung zum Ende des Monats vor Eintritt der Tarifierhöhung.

Die schriftliche Kündigung hierzu muss innerhalb von 6 Wochen nach Bekanntmachung der Tarifänderung erfolgen. Mit der Kündigung sind die nicht genutzten Monatsabschnitte bei der Geschäftsstelle einzureichen. Andernfalls ist die Kündigung unwirksam. Wird durch die außerordentliche Kündigung die Rückgabe der Monatsabschnitte erst später als 3 Kalendertage nach Inkrafttreten der Tarifänderung möglich, ist für jeden folgenden Kalendertag 1/30 des geänderten Beförderungsentgelts zu entrichten.

Der Kunde verpflichtet sich, den monatlichen Einzugsbetrag auf dem angegebenen Konto zu jedem Monatsbeginn bereitzuhalten. Ist eine Abbuchung von monatlichen Teilbeträgen mangels Kontodeckung nicht möglich, oder wird eine Lastschrift vom Kontoinhaber trotz korrekter Abbuchung nicht anerkannt, kann das Jahres-Abo von der Reederei fristlos gekündigt werden. Die noch nicht genutzten Monatsabschnitte sind der Geschäftsstelle der Reederei zu übergeben. Wird die Übergabe verweigert, hat der Kunde Ersatz in Höhe einer „Monatskarte für jedermann“ für jeden Monat zu leisten, für den die Übergabe der Monatskarte verweigert wird.

## Verlust

Für ein abhanden gekommenes Jahres-Abo wird kein Ersatz geleistet.

## Änderungen

Änderungen der Angaben im Jahres-Abo sind nur zum 1. eines Kalendermonats möglich und bis spätestens zum 10. des Vormonats zu beantragen. Die restlichen ungenutzten Monatsabschnitte werden ungültig und sind zurückzugeben. Nach erfolgter Rückgabe wird die Änderung durchgeführt. **Änderungen von Adresse oder Bankverbindung (neue Einzugsermächtigung) sind vom Kunden unverzüglich mitzuteilen.**

Bestellung  Änderung

Abo-Nummer: (falls schon vorhanden)

Ich beantrage eine Abokarte für die Katamaran-Verbindung Konstanz – Friedrichshafen gemäß den Tarifbestimmungen der Katamaran-Reederei Bodensee GmbH & Co. KG (Auszug siehe linke Seite).

Herr  Frau

Name

Vorname

Geburtsdatum (Tag, Monat, Jahr)

Straße, Haus Nr.

PLZ, Wohnort

Telefon Nr. (für Rückfragen)

E-Mail (freiwillige Angabe)

Ich möchte ab dem 1. des Monats \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

am Katamaran-Abo-Verfahren für die

persönliche Abokarte (nicht übertragbar)  übertragbare Abokarte teilnehmen.

Meine erste Fahrt eines Tages beginnt überwiegend in:

Konstanz  Friedrichshafen

Die geltenden Tarif- und Beförderungsbestimmungen der Katamaran-Reederei Bodensee GmbH & Co. KG (Auszug siehe linke Seite) erkenne ich an.

Die Fahrausweise sollen mir durch die Post zugesendet werden. Ich bin damit einverstanden, dass meine persönlichen Daten zum Zwecke der Abwicklung dieses Vertrages gespeichert und verarbeitet werden.

Datum

Unterschrift des Bestellers

(bei Minderjährigen des gesetzlichen Vertreters)

Gläubiger-Identifikationsnummer **Katamaran-Reederei-Bodensee GmbH & Co. KG**  
DE29ZZZ00000632469

Gläubiger-Identifikationsnummer **Bodensee-Schiffsbetriebe GmbH**  
DE12BSB00000502310

Ich ermächtige die Katamaran-Reederei-Bodensee GmbH & Co. KG und die von ihr beauftragte Bodensee-Schiffsbetriebe GmbH, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Katamaran-Reederei-Bodensee GmbH & Co. KG oder der Bodensee-Schiffsbetriebe auf mein Konto gezogene Lastschrift einzulösen.

**Hinweis:** Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname des Kontoinhabers (falls nicht Antragsteller)

\_\_\_\_\_  
Straße und Hausnummer

\_\_\_\_\_  
Postleitzahl und Ort

\_\_\_\_\_  
Name Kreditinstitut

\_\_\_\_\_  
BIC

DE \_\_\_\_\_  
IBAN

\_\_\_\_\_  
Datum, Ort

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Kontoinhabers

## JobTicket BW

## Jahres-Abo

Bitte senden an

Katamaran-Reederei Bodensee GmbH & Co. KG  
Geschäftsstelle Konstanz  
Hafenstraße 6  
78462 Konstanz